

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (BMN) TAHUNAN TA 2024 (AUDITED)

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DI SOFIFI
JL. PEMUDA NO 40 SOFIFI, OBA UTARA,
TIDORE KEPULAUAN, MALUKU UTARA

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-undang RI. No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi sebagai Kuasa Pengguna Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan Barang Milik Negara yang dipimpinnya. Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi adalah salah satu entitas yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi pertanggungjawaban pelaksanaan anggarannya dengan menyusun Laporan Barang Milik Negara disertai Catatan atas Laporan Barang Milik Negara.

Penyusunan Laporan BMN tingkat Kuasa Pengguna Barang Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi tersebut mengacu pada peraturan Menteri Keuangan Nomor 218/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat serta Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor 55/PB/2012 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Informasi yang disajikan didalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Sofifi, 10 April 2025
Kepala Balai POM di Sofifi,

Tri Wandifo, S.Farm., Apt

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* di Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi yang terdiri dari Laporan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel, Neraca, Catatan Ringkas Atas Laporan Barang dan Persediaan Periode Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Barang Milik Negara tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi barang milik negara secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah.

Sofifi, 10 April 2025

Kepala Balai POM di Sofifi,



Tri Wandira, S.Farm., Apt

DAFTAR ISI

COVER i

KATA PENGANTAR ii

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB iii

DAFTAR ISI iv

I. PENDAHULUAN 1

A. Dasar Hukum 1

B. Entitas Pelaporan 3

C. Periode Laporan 3

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA 3

A. Kodefikasi Barang Milik Negara 3

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara 3

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara 4

D. Penyusutan Barang Milik Negara 4

E. Metode Penelitian Persediaan 5

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN 5

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE TAHUNAN TA 2024 6

1. Saldo Awal Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2024 6

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2024 7

a. Barang Persediaan 7

b. Tanah 9

c. Peralatan dan Mesin 10

d. Gedung dan Bangunan 22

e. Jalan, Irigasi danJaringan 23

f. Aset Tetap Lainnya 23

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan 24

h. Aset Lainnya 26

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahunan Tahun Anggaran 2024 28
a. BMN per Akun Neraca 28
b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan 29
V. INFORMASI BMN LAINNYA 29
A. Perkembangan Nilai BMN 29
B. Informasi Pengeloaan BMN 30
1. Penetapan Status Penggunaan BMN 30
2. Pengelolaan BMN 30
3. Pengelolaan BMN *Idle* 30
4. Informasi Terkait BMN Yang Telah Diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Kepada Pengeloa Barang 31
5. BMN Badan Layanan Umum 31
6. Penyusutan 31
7. Informasi Lainnya 33
8. BMN Dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan 33
9. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999) 34
10. Informasi Terkait BMN yang Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang 34
11. Informasi BMN Atas Kepemilikan Senjata Api 34
12. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN 34
13. Langkah-Langkah Dalam Rangka Penyelesaian Masalah Terkait Pelaksanaan 36
VI. Tindak Lanjut Temuan Pemeriksaan BPK Atas Laporan Keuangan Lembaga Tahun 2023

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (CaLBMN)
CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA BALAI POM DI SOFIFI
PERIODE TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2024 *AUDITED*

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
5. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 71) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 241/KM.6/2022 tentang Perubahan Kedua Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;

7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 757);
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1817);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 691);
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1292);
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);
12. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pedoman Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan POM (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 306);
13. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611);
14. Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pencabutan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 167);

15. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Kerja sebagai Unit Akuntansi Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

B. Entitas Laporan

Satuan Kerja Balai POM di Sofifi sebagai entitas pelaporan dipimpin oleh seorang Kepala Balai.

C. Periode Laporan

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited*.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode Barang Milik Negara sesuai dengan penggolongan masing-masing Barang Milik Negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasikan unit penanggung jawab BMN. Kodefikasi BMN diatur dalam Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 265/Km.6/2023 Tentang Perubahan Keempat Belas Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/Pmk.06/2010 Tentang Penggolongan Dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 15; Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN.

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan antara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga. Rekonsiliasi data saat ini menggunakan Aplikasi SAKTI yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan.

D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap, adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan

logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki. Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Gedung dan Bangunan, Peralatan dan Mesin, Jalan Irigasi dan Jaringan, dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

E. Metode Penelitian Persediaan

Sejak Tahun 2021 sesuai PMK Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat, Pencatatan Persediaan menggunakan metode pencatatan Perpetual dan dinilai dengan menggunakan Metode *First in First Out* (FIFO). Saldo persediaan dihitung berdasarkan harga perolehan masing-masing. Pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik *(stock opname)*, yaitu dengan cara memperhitungkan saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan, yang hasilnya dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian FIFO.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi Tahunan Tahun Anggaran 2024 Audited merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Nilai BMN gabungan yang disajikan selama periode Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp45.147.306.155,00 (empat puluh lima miliar seratus empat puluh tujuh juta tiga ratus enam ribu seratus lima puluh lima rupiah), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan senilai Rp38.356.610.359,00 (tiga puluh delapan miliar tiga ratus lima puluh enam juta enam ratus sepuluh ribu tiga ratus lima puluh sembilan rupiah) dan nilai mutasi yang terjadi selama periode Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp6.790.695.796,00 *(*enam miliar tujuh ratus sembilan puluh juta enam ratus sembilan puluh lima ribu tujuh ratus sembilan puluh enam rupiah *)*.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal selain dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; (untuk tahunan *audited*)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Amortisasi Aset Tak Berwujud;
10. Laporan Barang Rusak Berat;
11. Laporan Barang Hilang;
12. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
13. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
14. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal pada Satuan Kerja;
15. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
16. Data Dukung Non Keuangan.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2024 *AUDITED*

1. Saldo Awal Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited*

Nilai BMN per 1 Januari 2024 menurut Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi adalah senilai Rp38.356.610.359,00 (tiga puluh delapan miliar

tiga ratus lima puluh enam juta enam ratus sepuluh ribu tiga ratus lima puluh sembilan rupiah) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) senilai Rp38.299.351.485,00 (tiga puluh delapan miliar dua ratus sembilan puluh sembilan juta tiga ratus lima puluh satu ribu empat ratus delapan puluh lima rupiah) dan nilai BMN ekstrakomptabel senilai Rp57.258.874,00 (lima puluh tujuh juta dua ratus lima puluh delapan ribu delapan ratus tujuh puluh empat rupiah).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited*

Mutasi BMN Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp Rp1.061.471.735,00 (satu miliar enam puluh satu juta empat ratus tujuh puluh satu ribu tujuh ratus tiga puluh lima rupiah), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal per 01 Januari 2024 Senilai Rp734.082.240,00 (tujuh ratus tiga puluh empat juta delapan puluh dua ribu dua ratus empat puluh rupiah), mutasi Tambah persediaan senilai mutasi tambah senilai Rp1.502.282.029,00 (satu milar lima ratus dua juta dua ratus delapan puluh dua ribu dua puluh sembilan rupiah) dan mutasi kurang senilai Rp1.174.892.534,00 (satu miliar seratus tujuh puluh empat juta delapan ratus sembilan puluh dua ribu lima ratus tiga puluh empat rupiah).

Uraian	Saldo Awal	Mutasi Tambah	Kurang Kurang	Saldo Akhir
Barang Konsumsi	Rp 109.359.667,00	Rp 735.837.799,00	Rp 673.158.315,00	Rp 172.039.151,00
Suku Cadang	Rp 254.658.131,00	Rp 293.137.052,00	Rp 171.423.247,00	Rp 376.371.936,00
Bahan Baku	Rp 370.064.442,00	Rp 473.307.178,00	Rp 330.310.972,00	Rp 513.060.648,00
JUMLAH	**Rp 734.082.240,00**	**Rp 1.502.282.029,00**	**Rp 1.174.892.534,00**	**Rp 1.061.471.735,00**

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah senilai Rp.0,00.

Pada satuan kerja Balai POM di Sofifi telah dilakukan *stock opname* semester II sesuai BA Stock Opname Nomor PL.03.10.11B.12.13 Tanggal 31 Desember 2024.

Terdapat transaksi non keuangan berupa:

1. Transfer Masuk

   Terdapat transfer masuk senilai Rp22.557.720,00 (dua puluh dua juta lima ratus lima puluh tujuh ribu tujuh ratus dua puluh rupiah) terdiri dari:

No	Satker Pengirim	Jenis Persediaan	Nilai (Rp)	Kuantitas	Nomor BAST	Tanggal
1	P3OMN	Baku Pembanding	14.961.303	61 Vial	PP.03.02.10.03.24.73A	1-Mar-24
2	P3OMN	Media Mikro	402.398.00	6 Vial	PP.05.01.10.03.23.92A	18-Mar-24
3	P3OMN	Baku Pembanding	2.233.537	8 Vial	PP.03.02.10.04.24.112A	16-Apr-24
4	P3OMN	Baku Pembanding	1.457.985	12 Vial	PP.03.02.10.05.24.146A	27-May-24
5	P3OMN	Baku Pembanding	283.294	4 Vial	T-PP-05-01-10-07-24-210A	11-Jul-24
6	P3OMN	Baku Pembanding	167.296	6 Vial	PP.03.02.10.07.24.227A	19-Jul-24
7	P3OMN	Baku Pembanding	1.584.512	8 Vial	PP.03.02.10.07.24.236A	25-Jul-24
8	P3OMN	Media Mikro	1.467.395	7 Vial	PP.03.02.10.11.24.361A	01-Nov-24
Jumlah			**22.557.720**	**112 Vial**		

2. Reklasifikasi Masuk

   Terdapat reklasifikasi masuk senilai Rp6.674.985,00 (enam juta enam ratus tujuh puluh empat ribu sembilan ratus delapan puluh lima rupiah) terdiri dari :

No	No.BAST	Tanggal	Nilai (Rp)	Kuantitas	Keterangan
1	PL.03.01.11B.07.24.102	28 Juni 2024	1.457.985,00	1 Botol	Salah Input Kode Barang
2	PL.03.01.11B.09.24.135	30 Agustus 2024	5.217.000,00	3 Botol	Salah Input Kode Barang dan Double Input Kode Barang
Total			**6.674.985,00**	4 Botol	

3. Transfer Keluar

Terdapat transfer keluar senilai Rp19.503.500,00 (sembilan belas juta lima ratus tiga ribu lima ratus rupiah) terdiri dari:

No	Satker Penerima	Jenis Persediaan	Nilai (Rp)	Kuantitas	Nomor BAST	Tanggal
1	Balai POM Palu	Reagen Cair dan Reagen Padat	19.503.500	10 Botol	PP.03.02.11 B.08.24.55	07 Agustus 2024
Total			19.503.500	10 Botol		

4. Reklasifikasi Keluar

Terdapat reklasifikasi keluar senilai Rp6.674.985,00 (enam juta enam ratus tujuh puluh empat ribu sembilan ratus delapan puluh lima rupiah) terdiri dari :

No	No.BAST	Tanggal	Nilai (Rp)	Kuantitas	Keterangan
1	PL.03.01.11B.07.24.102	28 Juni 2024	1.457.985,00	1 Botol	Salah Input Kode Barang
2	PL.03.01.11B.09.24.135	30 Agustus 2024	5.217.000,00	3 Botol	Salah Input Kode Barang dan Double Input Kode Barang
Total			**6.674.985,00**	4 Botol	

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp1.369.902,00 (satu miliar tiga ratus enam puluh sembilan juta sembilan ratus dua ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal tanah seluas 6.126 m² dengan nilai senilai Rp1.369.902,00 (satu miliar tiga ratus enam puluh sembilan juta sembilan ratus dua ribu rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah atau mutasi kurang.

Rincian Tabel Mutasi Tanah Adalah sebagai berikut:

Saldo Awal 1 Januari 2024		1.369.902.000,00
Mutasi Tambah		-
Mutasi Kurang		-
Saldo Akhir 31 Desember 2024		1.369.902.000,00
Nilai Buku per 31 Desember 2024		1.369.902.000,00

Dari jumlah /nilai tanah di atas ,tidak ada bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m^2)	Nilai (Rp)
Baik	6.126	1.369.902.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tidak Terdapat permasalahan pada BMN berupa tanah yang dikuasai/ditatausahakan oleh Balai POM di Sofifi.

Adapun Rincian Tanah per satker adalah sebagai berikut:

No	Nama Satker	Luas	Nomor Sertifikat	Jenis Sertifikat	Pemegang Hak	Alamat
1	Balai POM di Sofifi	6.126	00011	Hak Pakai	Pemerintah Republik Indonesia Cq Badan POM	Jl Pemuda No. 40 Oba Utara, Sofifi, Tidore Kepulauan, Maluku Utara

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp26.911.287.641,00 (dua puluh enam miliar sembilan ratus sebelas juta dua ratus delapan puluh tujuh ribu enam ratus empat puluh satu rupiah), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Rp23.178.778.197,00 (dua puluh tiga miliar seratus tujuh puluh delapan juta tujuh ratus tujuh puluh delapan ribu seratus sembilan puluh tujuh rupiah), mutasi tambah senilai Rp3.821.070.568,00 (tiga miliar delapan ratus dua puluh satu juta tujuh puluh ribu lima ratus enam puluh delapan rupiah) dan mutasi kurang senilai Rp88.561.124,00 (delapan puluh delapan juta lima ratus enam puluh satu ribu seratus dua puluh empat rupiah).

Rincian Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

Saldo Awal 1 Januari 2024		**23.178.778.197**
Mutasi Tambah		**3.821.070.568**
Pembelian	3.494.119.513	
Pengembangan Nilai Aset (Langsung)	326.951.055	
Mutasi Kurang		**88.561.124**
Penghentian Aset dari Penggunaan	88.561.124	
Saldo Awal 31 Desember 2024		**26.911.287.641**
Akumulasi Penyusutan s/d 31 Desember 2024		**15.269.300.788**
Nilai Buku 31 Desember 2024		**11.641.986.853**

Penambahan Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp3.821.070.568,00 dengan penjelasan sebagai berikut :

1) Pembelian senilai Rp3.494.119.513,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Kelompok Barang	Uraian	Kuantitas	Nilai (Rp)
1	3.01.03	Alat bantu	1	320.000
2	3.03.02	Alat bengkel tak bermesin	2	2.354.500
3	3.03.03	Alat ukur	4	1.484.200
4	3.05.01	Alat kantor	8	26.385.251
5	3.05.02	Alat rumah tangga	66	246.707.400
6	3.06.01	Alat studio	5	44.919.900
7	3.06.02	Alat komunikasi	4	8.748.000
8	3.07.01	Alat kedokteran	2	497.080
9	3.07.02	Alat Kesehatan Umum	2	24.376.000
10	3.08.01	Unit alat laboratorium	14	2.551.185.000
11	3.08.02	Unit alat laboratorium kimia nuklir	1	395.477.000
12	3.10.01	Komputer unit	8	174.523.000
13	3.10.02	Peralatan Komputer	3	16.825.000
14	3.15.03	Alat sar	1	317.182
Total			121	3.494.119.513

2) Pengembangan Nilai Aset (Langsung) senilai Rp326.951.055,00 merupakan transaksi pengembangan nilai aset (langsung) karena penambahan aflatoxin derivatization terhadap HPLC dengan kode barang 3080141122 nup 5 sebanyak 1 unit sesuai dengan berita acara serah terima nomor PL.01.02.11B.08.24.10 tanggal 8 Agustus 2024.

Pengurangan Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp88.561.124,00 dengan penjelasan sebagai berikut :

1) Penghentiaan Aset Dari Penggunaan senilai Rp88.561.124,00 terjadi karena rusak berat terhadap peralatan dan mesin sebanyak 22 unit sesuai dengan berita acara penghentian aset dari penggunaannya nomor PL.03.01.11B.07.24.113 tanggal 9 Juli 2024.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Saldo Alat Besar (3.01) pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp320.000,00 (tiga ratus dua puluh ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai senilai Rp00,00, mutasi tambah jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai senilai Rp320.000,00 (tiga ratus dua puluh ribu rupiah. Tidak terdapat mutasi kurang.

   Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	-	320.000
Total	-	320.000

   Dari jumlah 1 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

   Kelompok barang alat bantu yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

   Dari jumlah alat bantu di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	320.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2. Saldo Alat Angkutan (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp1.721.608.125,00 (satu miliar tujuh ratus dua puluh satu juta enam ratus delapan ribu

seratus dua puluh lima rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 11 unit dengan nilai senilai Rp1.721.608.125,00 (satu miliar tujuh ratus dua puluh satu juta enam ratus delapan ribu seratus dua puluh lima rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari jumlah 11 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat angkutan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

Dari jumlah alat angkutan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	11	1.721.608.125
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3. Saldo Alat Bengkel dan Alat Ukur (3.03) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp249.504.969,00 (dua ratus empat puluh sembilan juta lima ratus empat ribu sembilan ratus enam puluh sembilan rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 14 unit dengan nilai senilai Rp245.666.269,00 (dua ratus empat puluh lima juta enam ratus enam puluh enam ribu dua ratus enam puluh sembilan rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 6 unit dengan nilai senilai Rp3.838.700,00 (tiga juta delapan ratus tiga puluh delapan ribu tujuh ratus rupiah). Tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	2.024.500	1.814.200
Total	2.024.500	1.814.200

Dari jumlah 20 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat bengkel dan alat ukur yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

Dari jumlah alat bengkel dan alat ukur di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	20	249.504.969
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

4. Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp1.442.170.992,00 (satu miliar empat ratus empat puluh dua juta seratus tujuh puluh ribu sembilan ratus sembilan puluh dua rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 391 unit dengan nilai senilai Rp1.190.552.312,00 (satu miliar seratus sembilan puluh juta lima ratus lima puluh dua ribu tiga ratus dua belas rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 74 unit dengan nilai senilai Rp273.092.651,00 (dua ratus tujuh puluh tiga juta sembilan puluh dua ribu enam ratus lima puluh satu rupiah). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 13 unit dengan nilai senilai Rp21.473.971,00 (dua puluh satu juta empat ratus tujuh puluh tiga ribu sembilan ratus tujuh puluh satu rupiah).

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	256.831.600	16.261.051
Total	256.831.600	16.261.051

Mutasi kurang meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Penghentian aset dari penggunaan	19.627.850	1.846.121
Total	19.627.850	1.846.121

Dari jumlah 452 unit tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat kantor dan rumah tangga yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 13 unit Rp21.473.971,00 (dua puluh satu juta empat ratus tujuh puluh tiga ribu sembilan ratus tujuh puluh satu rupiah).

Dari jumlah alat kantor dan rumah tangga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	452	1.442.170.992
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

5. Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06) pada Laoran Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp1.096.588.466,00 (satu miliar empat puluh sembilan juta lima ratus delapan puluh delapan ribu empat ratus enam puluh enam rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 38 unit dengan nilai senilai Rp1.042.920.566,00 (satu miliar empat puluh

dua juta sembilan ratus dua puluh ribu lima ratus enam puluh enam rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 9 unit dengan nilai senilai Rp53.667.900,00 (lima puluh tiga juta enam ratus enam puluh tujuh ribu sembilan ratus rupiah). Tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	49.848.000	3.819.900
Total	49.848.000	3.819.900

Dari jumlah 47 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancaryang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

Dari jumlah alat studio, komunikasi dan pemancar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	47	1.096.588.466
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

6. Alat Kedokteran dan Kesehatan (3.07) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp290.008.647,00 (dua ratus sembilan puluh juta delapan ribu enam ratus empat puluh tujuh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 2 unit dengan nilai senilai Rp265.135.567,00 (dua ratus enam puluh lima juta seratus tiga puluh lima ribu lima ratus enam puluh tujuh rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 4 unit dengan nilai senilai Rp24.873.080,00 (dua puluh empat juta delapan ratus tujuh puluh tiga ribu delapan puluh rupiah). Tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	24.376.000	1.846.121
Total	24.376.000	1.846.121

Dari jumlah 6 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat kedokteran dan kesehatanyang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

Dari jumlah alat kedokteran dan kesehatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	6	290.008.647
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

7. Alat Laboratorium (3.08) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp20.030.640.420,00 (dua puluh miliar tiga puluh juta enam ratus empat puluh ribu empat ratus dua puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 132 unit dengan nilai senilai Rp16.789.507.365,00 (enam belas miliar tujuh ratus delapan puluh sembilan juta lima ratus tujuh ribu tiga ratus enam puluh lima rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 15 unit dengan nilai senilai Rp3.273.613.055,00 (tiga miliar dua ratus tujuh puluh tiga juta enam ratus tiga belas ribu lima puluh lima rupiah). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 3 unit dengan nilai senilai Rp32.480.000,00 (tiga puluh dua juta empat ratus delapan puluh ribu rupiah).

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	2.945.998.000	664.000
Pengembangan nilai aset	326.951.055	-
Total	326.951.055	664.000

Mutasi kurang meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Penghentian aset dari penggunaan	32.480.000	-
Total	32.480.000	-

Dari jumlah 144 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat laboratorium yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 3 unit Rp32.480.000,00 (tiga puluh dua juta empat ratus delapan puluh ribu rupiah).

Dari jumlah alat laboratorium dan kesehatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	144	20.030.640.420
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

8. Alat Persenjataan (3.09) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp167.604.509,00 (seratus enam puluh tujuh juta enam ratus empat ribu lima ratus sembilan rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 10 unit dengan nilai senilai Rp167.604.509,00 (seratus enam puluh tujuh juta enam ratus empat ribu lima ratus sembilan rupiah). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

   Dari jumlah 10 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang alat persenjataan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

Dari jumlah alat persenjataan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	10	167.604.509
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

9. Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp1.003.600.031,00 (satu miliar tiga juta enam ratus ribu tiga puluh satu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 103 unit dengan nilai senilai Rp846.859.184,00 (delapan ratus empat puluh enam juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu seratus delapan puluh empat rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 11 unit dengan nilai senilai Rp191.348.000,00 (seratus sembilan puluh satu juta tiga ratus empat puluh delapan ribu rupiah). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 6 unit dengan nilai senilai Rp34.607.153,00 (tiga puluh empat juta enam ratus tujuh ribu seratus lima puluh tiga rupiah).

   Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	191.348.000	-
Total	191.348.000	-

   Mutasi kurang meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Penghentian aset dari penggunaan	34.607.153	-
Total	34.607.153	-

   Dari jumlah 108 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Kelompok barang komputer yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 6 unit Rp34.607.153,00 (tiga puluh empat juta enam ratus tujuh ribu seratus lima puluh tiga rupiah) .

Dari jumlah komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	108	□.□□□.□□□.□□□
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

10. Alat Keslamatan Kerja (3.15) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp562.182,00 (lima ratus enam puluh dua ribu seratus delapan puluh dua rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai senilai Rp245.000,00 (dua ratus empat puluh lima rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai senilai Rp317.182,00 tiga ratus tujuh belas ribu seratus delapan puluh dua rupiah). Tidak terdapat mutasi kurang.

    Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	317.182	-
Total	317.182	-

    Dari jumlah 2 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

    Kelompok barang alat keslamatan kerjayang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

    Dari jumlah alat keselamatan kerja di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	□□□.□□□
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

11. Peralatan Proses/Produksi (3.17) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp908.679.300,00 (sembilan ratus delapan juta enam ratus tujuh puluh sembilan ribu tiga ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 uit dengan nilai senilai Rp908.679.300,00 (sembilan ratus delapan juta enam ratus tujuh puluh sembilan ribu tiga ratus rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

    Dari jumlah 1 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

    Kelompok barang Peralatan Proses/Produksi yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit.

    Dari jumlah alat proses/produksi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	□□□.□□□.□□□
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

No.Akun	Uraian	Saldo Per 31 Desember 2024		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.01	Alat Bantu	320.000	45.714	274.286
3.02	Alat Angkutan	1.721.608.125	1.687.790.486	33.817.639
3.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	249.504.969	205.726.458	43.778.511
3.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	1.442.170.992	1.060.373.714	381.797.278
3.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	1.096.588.466	751.473.892	345.114.574
3.07	Alat Kedokteran dan Kesehatan	290.008.647	188.251.940	101.756.707
3.08	Alat Laboratorium	20.030.640.420	10.110.656.995	9.919.983.425
3.09	Alat Persenjataan	167.604.509	166.550.246	1.054.263
3.10	Komputer	1.003.600.031	757.344.311	246.255.720
3.15	Alat Kerja Penerbangan	562.182	324.296	237.886
3.17	Peralatan Proses/Produksi	908.679.300	340.754.736	567.924.564
Jumlah		**26.911.287.641**	**15.269.300.788**	**11.641.986.853**

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp4.525.400.832,00 (empat miliar lima ratus dua puluh lima juta empat ratus ribu delapan ratus tiga puluh dua rupiah). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Rp4.525.400.832,00 (empat miliar lima ratus dua puluh lima juta empat ratus ribu delapan ratus tiga puluh dua rupiah), Tidak terdapat mutase tambah dan mutasi kurang.

Rincian Tabel Mutasi Gedung dan Bangunan adalah sebagai berikut:

Saldo Awal 1 Januari 2024		4.525.400.832,00
Mutasi Tambah		-
Mutasi Kurang		-
Saldo Akhir 31 Desember 2024		4.525.400.832,00
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2024		753.087.610,00
Nilai Buku 31 Desember 2024		Rp 3.772.313.222

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Bangunan Gedung (4.01)

   Saldo Bangunan Gedung (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp4.525.400.832,00 (empat miliar lima ratus dua puluh lima juta empat ratus ribu delapan ratus tiga puluh dua rupiah). Jumlah tersebut

terdiri dari atas saldo awal total jumlah 5 unit senilai Rp4.525.400.832,00 (empat miliar lima ratus dua puluh lima juta empat ratus ribu delapan ratus tiga puluh dua rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari jumlah 5 unit di atas tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Dari jumlah bangunan gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai(Rp)
Baik	5	4.525.400.832
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan (*gabungan*).

No.Akun	Uraian	Saldo Per 31 Desember 2024		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
401	Bangunan Gedung	4.525.400.832	753.087.610	3.772.313.222
		4.525.400.832	**753.087.610**	**3.772.313.222**

e. Jalan , Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan , Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 adalah nihil.

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Angaran 2024 *Audited* senilai 2024 senilai Rp12.793.800,00 (dua belas juta tujuh ratus sembilan puluh tiga ribu delapan ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Rp12.793.800,00 (dua belas juta tujuh ratus sembilan puluh tiga ribu delapan ratus rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Bahan Perpustakaan (6.01);

   Saldo Bahan Perpustakaan (6.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* senilai Rp12.793.800,00 (dua belas juta tujuh ratus sembilan puluh tiga ribu delapan ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 4 unit senilai Rp12.793.800,00 (dua belas juta tujuh ratus sembilan puluh tiga ribu delapan ratus rupiah), Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

   Dari jumlah 4 unit Aset Tetap Lainnya tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan tidak ada yang sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

   Dari jumlah bahan perpustakaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	4	12.793.800
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya .

No.Akun	Uraian	Saldo Per 31 Desember 2024		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
-	Aset Tetap Lainnya	12.793.800	-	12.793.800
		12.793.800	**-**	**12.793.800**

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo KDP pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp11.844.920.047,00 (sebelas miliar delapan ratus empat puluh empat juta sembilan ratus dua puluh ribu empat puluh tujuh rupiah. Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Rp8.535.653.290,00

(delapan miliar lima ratus tiga puluh lima juta enam ratus lima puluh tiga ribu dua ratus sembilan puluh rupiah), mutasi tambah senilai Rp3.309.266.757,00 (tiga miliar tiga ratus sembilan juta dua ratus enam puluh enam ribu tujuh ratus lima puluh tujuh rupiah) dan tidak terdapat mutasi kurang.

Rincian Tabel Mutasi KDP adalah sebagai berikut:

Saldo Awal 1 Januari 2024		Rp 8.535.653.290
Mutasi Tambah		Rp 3.309.266.757
Pengembangan KDP	Rp 3.102.556.019	
Koreksi Perubahan Nilai Bertambah KDP	Rp 206.710.738	
Mutasi Kurang		Rp -
Saldo Akhir 31 Desember 2024		Rp 11.844.920.047
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2024		
Nilai Buku 31 Desember 2024		

Penambahan KDP senilai Rp3.309.266.757,00 dengan penjelasan sebagai berikut:

1) Pengembangan KDP senilai Rp3.102.556.019,00 merupakan transaksi Pengembangan KDP untuk pengadaan KDP dengan rincian sebagai berikut:

No	Kode KDP	Nama KDP	Uraian KDP	Uraian Pengembangan	Nilai	Keterangan KDP
1	7.01.01.01.003.6	Gedung dan Bangunan dalam pengerjaan	Pembangunan Gedung Laboratorium Tahap I Lanjutan	Pekerjaan Konstruksi konsultan pengawas (Gremmy) Termin IV	Rp 102.530.287	Berdasarkan SOM nomor 00193A tanggal 4/4/24
				Pekerjaan Konstruksi fisik (Nurkilawan) Termin III	Rp 1.478.042.707	Berdasarkan SOM nomor 00196A tanggal 4/4/24
				Pekerjaan Konstruksi fisik (Nurkilawan) Termin IV	Rp 943.513.125	Berdasarkan SOM nomor 00197A tanggal 4/4/24
				Uang Muka Pekerjaan MEP (Mediana)	Rp 159.374.970	Berdasarkan berita acara pembayaran nomor PL.02.01.11B.11.24.157 tanggal 7/11/2024
				Pembayaran Termin II Pekerjaan MEP (Mediana)	Rp 345.312.435	Berdasarkan berita acara serah terima nomor PL.02.01.11B.11.24.161 tanggal 27/11/2024
				Pembayaran Termin III Pekerjaan MEP (Jaminan Pemeliharaan)	Rp 26.562.495	janiman pemeliharaan nomor bond 111001104122400027 tanggal 28/11/24
				Konsultan Pengawas pekerjaan MEP 40% (Hamrin)	Rp 14.544.000	00744A
				Konsultan Pengawas pekerjaan MEP 100% (Hamrin)	Rp 21.816.000	Berdasarkan SPM nomor 00745A tanggal 13/12/2024
				Honor PU	Rp 2.700.000	Berdasarkan bukti pembayaran nomor 01021/KW/419508/2024 tanggal 28/11/2024
				Pekerjaan pendukung	Rp 8.160.000	Berdasarkan bukti pembayaran nomor 01083/KW/419508/2024 tanggal 16/12/2024
				Jumlah	Rp 3.102.556.019	

2) Koreksi Perubahan Nilai Bertambah KDP senilai Rp206.710.738,00 merupakan rekomendasi dari BPK terhadap KDP pembangunan gedung laboratorium tahap I lanjutan dengan rincian sebagai berikut:

Nama KDP	Uraian KDP	Uraian Pengembangan	Nilai (Rp)	Keterangan KDP
Gedung dan Bangunan dalam pengerjaan	Pembangunan Gedung Laboratorium Tahap I Lanjutan	Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah (Fisik)	198.779.584,00	Berdasarkan surat keterangan nomor PL.03.01.11B.05.24.75 tanggal 5/2/2024
		Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah (Pengawas)	7.931.154,00	Berdasarkan surat keterangan nomor PL.03.01.11B.05.24.75 tanggal 5/2/2024
TOTAL			206.710.738,00	

Satuan Kerja Balai POM di Sofifi telah melakukan Stok Opname KDP, dengan rincian sebagai berikut :

No	Satker	BA SO KDP		Nilai	Keterangan
		Nomor	Tanggal		
1	Balai POM di Sofifi	PL.03.01.11B.12.24.001	31 Desember 2024	11.844.920.047	Dihentikan karena belum pengajuan anggaran dan belum ada kepastian status KDPnya.

h. Aset Lainnya

Saldo Aset lainnya pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil. Aset lainnya meliputi sebagai berikut:

a) Aset tak berwujud

Saldo aset tak berwujud pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil.

b) BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp0,00, jumlah tersebut terdiri atas saldo awal senilai Rp0,00, mutasi tambah senilai Rp88.561.124,00 (delapan puluh delapan juta lima ratus enam puluh satu ribu seratus dua puluh empat rupiah), dan mutasi kurang senilai Rp88.561.124,00 (delapan puluh delapan juta lima ratus enam puluh satu ribu seratus dua puluh empat rupiah).

Rincian Tabel BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah adalah sebagai berikut:

Uraian	BMN yang dihentikan (Rp)	ATB yang dihentikan (Rp)	Total (Rp)
Saldo Awal 1 Januari 2024	Rp -	Rp -	Rp -
Mutasi Tambah			
Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Rp 88.561.124	Rp -	Rp -
Mutasi Kurang			
Penghapusan	Rp 88.561.124		
Saldo Akhir 31 Desember 2024	Rp -	Rp -	Rp -
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2024	Rp -	Rp -	Rp -
Nilai Buku 31 Desember 2024	Rp -	Rp -	Rp -

Penambahan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah senilai Rp88.561.124,00 karena Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya sebanyak 22 unit sesuai dengan Berita acara penghentian aset dari penggunaa nomor PL.03.01.11B.07.24.113 tanggal 9 Juli 2024.

Pengurangan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah senilai Rp88.561.124,00 karena penghapusan sebanyak 22 unit sesuai dengan SK Penghapusan nomor HK.02.02.11B.12.24.119 tanggal 5 Desember 2024 dan risalah lelang nomor 226/16.04/2024-01 tanggal 21 November 2024.
Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1. Tanah	-	-
2. Peralatan dan Mesin	83.287.678	5.273.446
3. Gedung dan Bangunan	-	-
4. Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-
5. Aset Tetap Lainnya	-	-
Jumlah	83.287.678	5.273.446

Akumulasi Penyusutan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah nihil.

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited*

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Sofifi Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah senilai Rp41.554.899.426,00 (empat puluh satu miliar lima ratus lima puluh empat juta delapan ratus sembilan puluh sembilan ribu empat ratus dua puluh enam rupiah), nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah,Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	1.061.471.735	2,32%	0	0,00%	1.061.471.735	2,32%
Sub Jumlah (1)		1.061.471.735	2,33%	0	0,00%	1.061.471.735	2,32%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	1.369.902.000	3,00%	0	0,00%	1.369.902.000	3,00%
2	Peralatan dan Mesin	26.832.181.475	58,78%	79.106.166	0,17%	26.911.287.641	58,96%
3	Gedung dan Bangunan	4.525.400.832	9,91%	0	0,00%	4.525.400.832	9,90%
4	Aset Tetap Lainnya	12.793.800	0,03%	0	0,00%	12.793.800	0,03%
5	KDP	11.844.920.047	25,95%	0	0,00%	8.535.653.290	18,67%
Sub Jumlah (2)		44.585.198.154	97,67%	79.106.166	0,17%	44.664.304.320	97,68%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
3	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintah	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Sub Jumlah (3)		0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Total		45.646.669.889	100%	79.106.166	0,17%	45.725.776.055	100%

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
		Rp	Rp	Rp
I	**Aset Tetap**			
1	Peralatan dan Mesin	15.234.395.379	34.905.409	15.269.300.788
2	Gedung dan Bangunan	753.087.610	-	753.087.610
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
4	Aset Tetap Lainnya	-	-	-
	Sub Jumlah (I)	15.987.482.989	34.905.409	16.022.388.398
II	**Aset Lainnya**			
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	-	-	-
2	Aset Tak Berwujud	-	-	-
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah	-	-	-
	Sub Jumlah (II)	-	-	-
Total		15.987.482.989	34.905.409	16.022.388.398

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	Rp 1.076.218.924	Rp 1.076.218.924	Rp -
2	Tanah	Rp 1.369.902.000	Rp 1.369.902.000	Rp -
3	Peralatan Mesin	Rp 26.832.181.475	Rp 26.832.181.475	Rp -
4	Gedung Bangunan	Rp 4.525.400.832	Rp 4.525.400.832	Rp -
5	Aset Tetap Lainnya	Rp 12.793.800	Rp 12.793.800	Rp -
6	KDP	Rp 11.844.920.047	Rp 11.844.920.047	Rp -
7	Aset Tak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -
8	Aset Lain-lain	Rp -	Rp -	Rp -
9	Aset Tetap Tidak Digunakan	Rp -	Rp -	Rp -
Total		**Rp 45.661.417.078**	**Rp 45.661.417.078**	**Rp -**

V. INFORMASI BMN LAINNYA

A. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut :

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Tahunan TA 2022	31.213.644.705	31.213.644.705	100,00
2	Laporan Semester I TA 2023	31.837.820.309	624.175.604	1,96
3	Laporan Tahunan TA 2023	38.356.610.359	6.518.790.050	17,00
4	Laporan Semester I TA 2024	41.620.733.300	3.264.122.941	7,84
5	Laporan Tahunan TA 2024	45.740.523.244	4.119.789.944	9,01

B. Informasi Pengelolaan BMN

1. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	1.369.902.000	-
2	Peralatan dan Mesin	26.907.290.390	3.997.251
3	Gedung & Bangunan	4.525.400.832	-
4	Aset Tetap Lainnya	12.793.800	-
Jumlah		**32.815.387.022**	**3.997.251**

2. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
2	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	a.Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b.Ditolak	-	-	-	-	-
	c.Disetujui	-	-	-	-	-
4	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
5	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	-
6	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
7	Selesai serah terima	-	-	-	-	

3. Pengelolaan BMN *idle*

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN *idle*	-
2	Ditetapkan sebagai BMN *idle* oleh Pengelola	-
3	Pemeberitahuan bukan sebagai BMN *idle* oleh Pengelola	-

4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

4. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar Barang Rusak Berat.

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil.

b. Daftar Barang Hilang.

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil.

c. BMN Berupa Aset Tetap Dalam Kondisi Rusak Berat.

Terdapat BMN berupa Aset Tetap dalam kondisi rusak berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil.

d. BMN Berupa Aset Tetap yang Dinyatakan Hilang.

Terdapat BMN yang dinyatakan hilang dan sudah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2024 *Audited* adalah nihil.

5. BMN Badan Layanan Umum

Satuan Kerja Balai POM di Sofifi tidak memiliki Badan Layanan Umum**.**

6. Penyusutan

Nilai yang dapat dipenyusutankan atas BMN yang menjadi objek penyusutan sesuai dengan PMK Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat dibagi menjadi 2 (dua) yaitu:

1) Nilai yang dapat disusutkan pertama kali menggunakan nilai buku per 31 Desember untuk Aset Tetap yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2012;
2) Nilai buku sebagaimana dimaksud pada poin 1 merupakan nilai yang tercatat dalam pembukuan;
3) Untuk Aset Tetap yang diperoleh setelah 31 Desember 2012, nilai yang dapat disusutkan menggunakan:
   - Nilai perolehan; atau
   - Nilai wajar, dalam hal nilai perolehan sebagaimana dimaksud pada huruf a tidak diketahui.

Dalam hal terjadi perubahan nilai Aset Tetap sebagai akibat penambahan atau pengurangan kuantitas dan/atau nilai Aset Tetap, yang memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam Standar Akuntansi Pemerintahan, maka penambahan atau pengurangan tersebut diperhitungkan dalam nilai yang dapat disusutkan.

a) Metode Penyusutan yang digunakan

   Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik. Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; Mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; Memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki.

   Penyusutan atas seluruh Barang Milik Negara berupa Aset Tetap yang menjadi penyusutan sesuai dengan :

- Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.

b) Masa manfaat yang digunakan

Masa manfaat atas BMN berupa Aset Tetap dalam rangka penerapan penyusutan mengacu pada Keputusan Menteri Keuangan nomor 295/KMK.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

7. Informasi Lainnya

- Badan POM menerapkan Peraturan Kepala Badan POM Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan. Dalam kebijakan tersebut, Badan POM tidak mencatat sampel sebagai barang persediaan dan mencatat alat gelas sesuai dengan klasifikasi alat gelas kualitatif dan alat gelas kuantitatif. Adapun alat gelas kualitatif dilakukan pencatatan secara manajerial pada masing-masing satuan kerja;
- Penatausahaan BMN Semester 1 Tahun Anggaran 2024 Audited menggunakan Aplikasi SAKTI;
- Penggunaan Aplikasi SAKTI di Badan POM sejak tahun 2022, pada awal penggunaannya telah dilakukan migrasi data BMN dari Aplikasi SIMAK BMN ke Aplikasi SAKTI.

8. BMN Dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan

Satuan Kerja Balai POM di Sofifi tidak memiliki Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima dan mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi dan tugas pembantuan.

9. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999)

Satuan Kerja Balai POM di Sofifi tidak memiliki BMN yang berasal dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999).

10. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Saldo barang rusak berat yang yang tidak digunakan dalam operasi pemerintah per 31 Desember 2024 sejumlah 0 unit.
b. Saldo awal Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan sejumlah 0 unit.
c. Mutasi tambah Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan sejumlah 22 unit dengan nilai Rp88.561.124,00.
d. Mutasi kurang Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan sejumlah 22 unit dengan nilai Rp88.561.124,00 merupakan barang rusak berat yang sudah diusulkan penghapusan ke Pengelola Barang.
e. Saldo Awal Aset Tak Berwujud (ATB) yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan nihil.

11. Informasi BMN atas Kepemilikan Senjata Api

Balai POM di Sofifi tidak terdapat BMN berupa senjata Api.

12. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

a. Teknisi peralatan laboratorium yang tidak ada di Sofifi,
b. Tanah seluas 500 m2 digunakan sebagai Pos POM Ternate yang terletak di Jl. Raya Bastiong Ternate masih tanah pinjam pakai dari Pemerintah Kota Ternate sesuai nomor 593/40/2004 tanggal 1 September 2004 dan surat keterangan yang ditandatangani Sekretaris Daerah nomor 593.3/40/2021 tanggal 31 Desember 2021, masih berproses hibahnya.
c. Kurangnya pengetahuan pengelola BMN.

13. **Langkah-langkah dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan**

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Satuan Kerja Balai POM di Sofifi, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan adalah :

a. Teknisi untuk peralatan laboratorium dan alat kantor lainnya sangat terbatas maka akan mencari informasi ke instansi lain atau penyedia bila ada teknisi yang berkunjung ke Sofifi.

. Proses Hibah Tanah POS POM sebagai berikut:

- Koordinasi dengan Pemerintah kota Ternate (BPKAD) yang akan menghibahkan tanah tersebut sesuai surat keterangan yang ditandatangani Sekretaris Daerah nomor 593.3/40/2021 tanggal 31 Desember 2021,
- Awal Januari 2024 BPKAD Kota Ternate memberikan draf naskah dan berita acara hibah tanah POS POM Ternate,
- Balai POM di Sofifi bersurat ke Sekretaris Utama cq Biro Umum sesuai nomor B-RT.04.11B.01.24.12 tanggal 25 Januari 2024 untuk Permintaan Kaji Ulang Draf Naskah dan Berita Acara Hibah Tanah POS POM Ternate,
- Balai POM di Sofifi mendapat Nota Dinas dari Kepala Biro Hukum dan Organisasi sesuai nomor HK.06.02.22.02.24.329 tanggal 19 Februari 2024.
- Tanggal 8 Maret 2024 berkoordinasi dengan Dinas Perkim Kota Ternate (notulen terlampir) dan tanggal 5 April menyerahkan sertifikat asli tanah ke Dinas Perkim Kota Ternate untuk dibalik nama atas nama Pemerintah Kota Ternate,
- Balai POM di Sofifi bersurat ke Dinas Perkim sesuai nomor surat B-PL.03.01.11B.06.24.37 tanggal 3 Juni 2024, surat balasan nomor 590/253/DPRKPP/2024 tanggal 11 Juli 2024 yang menerangkan bahwa Dinas PERKIM masih proses balik nama sertifikat dari an pribadi ke Dinas PERKIM.

- Balai POM di Sofifi bersurat ke Dinas Perkim sesuai nomor surat B-PL.03.01.11B.12.24.68 tanggal 17 Desember 2024 tetapi, surat balasan nomor 590/605/DPRKPP/2024 tanggal 20 Desember 2024 yang menerangkan bahwa Dinas PERKIM masih proses balik nama sertifikat dari an pribadi ke Dinas PERKIM di BPN Kota ternate tetapi masih kekurangan berkas berupa ktp dan kartu keluarga ahli waris sertifikat induk.

 Melakukan peningkatan kompetensi bagi pengelola BMN.

VI. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN

REKAPITULASI TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2023 PADA SATUAN KERJA Balai POM di Sofifi

Progres Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Atas Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) Tahun 2023 sebagai berikut :

1. Temuan : Penatausahaan asset tetap belum sepenuhnya tertib

   Tindak Lanjut : Membuat surat pernyataan Kepala BPOM di Sofifi bahwa akan mengajukan penerbitan PSP kepada KPKNL dan Sestama sesuai kewenangannya (SK PSP Nomor 19/KM.6/KNL.1604/2024 dan SK Kepala BPOM Nomor 167 Tahun 2024).

2. Temuan : Pengelolaan Persediaan Belum Memadai

   Tindak Lanjut : Membuat surat pernyataan Kepala Satker akan menyusun rencana pemanfaatan yang mengatur monitoring dan koordinasi pemanfaatan sisa persediaan bahan kimia cair dan kimia lainnya secara periodik.

□□a□ a P□n□□□na □aran□

Tri Wandiro, S.Farm., Apt

□IP. □□□□□□□□□□□□□□□□

LAMPIRAN

1. Laporan Posisi BMN di Neraca (saldoawal)
2. Laporan Posisi BMN di Neraca 31 Desember 2024
3. Laporan Persediaan
4. Laporan Barang Intrakomptabel
5. Laporan Barang Ektrakomptabel
6. Laporan Barang Gabungan
7. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
8. Laporan Aset Tak Berwujud
9. Laporan Barang Bersejarah
10. Laporan Barang Rusak Berat
11. Laporan Barang Hilang
12. Laporan Barang BPYBDS
13. Laporan Penyusutan Intrakomptabel
14. Laporan Penyusutan Ektrakomptabel
15. Laporan Amortisasi ATB
16. CaLBMN
17. BA Rekonsiliasi Internal
18. BA Stock Opname Persediaan
19. BA Stock Opname KDP
20. BA TKTM
21. BA Reklasifikasi
22. SK PSP
23. Surat Keterangan Koreksi KDP
24. Surat Progres Tanah Pos POM Ternate
25. Tindak Lanjut Temuan BPK

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

Tan□□a□ □□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □1
□od□ □ap □□ap□□mn□n□ra□a□□a□a□□□at□□r□po□

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	109,359,667
117114	Suku Cadang	254,658,131
117131	Bahan Baku	370,064,442
131111	Tanah	1,369,902,000
132111	Peralatan dan Mesin	23,121,519,323
133111	Gedung dan Bangunan	4,525,400,832
135121	Aset Tetap Lainnya	12,793,800
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	8,535,653,290
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(12,691,677,282)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(651,869,626)
J U M L A H		**24,955,804,577**

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

T□□Data □□□□□□□□□ □□□□□ AM
T□□□ □ta□ □□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□□mn□n□ra□a□□a□□□□at□□r□po□

A□□□ □□RA□A		□□M□A□
□OD□	□RAIA□	
□	□	□
□□□□□□	□aran□ □on□□m□i	□□□,□□□,□□□
□□□□□□	S□□□ □adan□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□	□a□an □a□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□	Tana□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□	P□ra□atan dan M□□in	□□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□	□ □d□n□ dan □an□□nan	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□	A□□t T□tap □ainn□a	□□,□□□,□□□
□□□□□□	□on□tr□□□i Da□am p□n□□r□aan	□□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□	A□□m□□a□i P□n□□□□tan P□ra□atan dan M□□in	□□□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□	A□□m□□a□i P□n□□□□tan □ □d□n□ dan □an□□nan	□□□□,□□□,□□□□
J U M L A H		**29,659,186,900**

So□□□, □□ Apri□□□□□
P□nan□□a□n□□a□a□□A□P□
□□pa□a □a□a□ POM di So□□□

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □ □□□□□□□□ □□□□ AM

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

Tan□□a□ □□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □1
□od□ □ap □□ap□□mn□□□dia□□at□□r□po□

Kode	Uraian	Jumlah
117111	**Barang Konsumsi**	
□□□□□□□□□□	A□at T□i□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	Tinta T□i□, Tinta St□mp□□	□□,□□□
□□□□□□□□□□	P□n□pit □□rta□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	P□n□□ap□□□□or□□tor	□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□□□ T□i□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	Ordn□r Dan Map	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	P□n□□ari□	□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□tt□r □A□at T□i□ □antor□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	A□at P□r□□at	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□aran□ □□ta□an	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	A□at T□í□ □antor □ainn□a	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□rta□ □□S	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□r□a□ai □□rta□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	Amp□op	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□rta□ Dan □o□□r □ainn□a	□□,□□□
□□□□□□□□□□	Tinta□Ton□r Print□r	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□at□ □at□rai	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	P□r□□diaan □□r□pa A□at P□n□n□an□ □a□oratori□m	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	P□r□□diaan □□r□pa □a□an P□n□n□an□ □a□oratori□m	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	A□at□□a□an □nt□□ □□□iatan □antor □ainn□a	□□,□□□,□□□
	Jumlah Barang Konsumsi	**172,039,151**
117114	**Suku Cadang**	
□□□□□□□□□□	S□□□ □adan□ A□at □a□oratori□m □m□m	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	S□□□ □adan□ A□at □a□oratori□m Mi□ro□io□o□i	□,□□□,□□□
	Jumlah Suku Cadang	**376,371,936**
117131	**Bahan Baku**	
□□□□□□□□□□	□a□an □imia Padat	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□a□an □imia □air	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□a□an □imia □ainn□a	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□a□an □a□□ □ainn□a	□□□,□□□,□□□
	Jumlah Bahan Baku	**513,060,648**
	TOTAL	**1,061,471,735**

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □ap□□mn□intra□□□□□□□at□□r□po□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO P□R □ □A□□ARI □□□□		M□TASI				SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □ A□DIT□D	
					□□RTAM□A□		□□R□□RA□□			
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□□	□□
131111	**Tanah**		**6,126**	**1,369,902,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6,126**	**1,369,902,000**
□□□□□□□□	TA□A□ □□T□□ □A□□□□A□ T□MPAT □□R□A	□	□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□,□□□	□,□□□,□□□,□□□
132111	**Peralatan dan Mesin**		**590**	**23,121,519,323**	**84**	**3,797,377,155**	**18**	**86,715,003**	**656**	**26,832,181,475**
□□□□□□□□	□□□DARAA□ □□RMOTOR P□□□MPA□□	□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□DARAA□ □□RMOTOR □□RODA D□A	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□DARAA□ □□RMOTOR □□□S□S	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□DARAA□ TA□ □□RMOTOR A□□□□TA□ □ARA□□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□R□A□AS □□□□□□□□ □ISTRI□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ □□□□□□□□ □□□S□S P□□ADAM	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□□R □□I□□RSA□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT TIM□A□□A□□IARA	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□PROD□□SI □P□□□□A□DAA□□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□□IMPA□ P□R□□□□ □APA□ □A□TOR	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	M□□□□□AIR	□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□M□□RSI□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□DI□□I□	□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT DAP□R	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A □□OM□ □S□ □	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO A□DIO	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO □ID□O DA□ FI□M	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO P□M□TAA□□P□RA□ATA□ □□□R TA□A□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □OM□□I□ASI T□□□P□O□□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	S□M□□R T□□A□A	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□S□□ATA□ R□□A□I□ITASI M□DIS	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□DO□T□RA□ □□□□IR	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□S□□ATA□ MATRA □A□T	□	□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □IMIA AIR T□□□I□ P□□□□□ATA□	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M MI□RO □IO□O□I T□□□I□ P□□□□□ATA□	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □O□AM, M□SI□ DA□ □ISTRI□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □M□M	□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M MI□RO□IO□O□I	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □IMIA	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M PATO□O□I	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M FI□M	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □ap□□mn□intra□□□□□□□at□□r□po□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO P□R □ □A□□ARI □□□□		M□TASI				SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □ A□DIT□D	
					□□RTAM□A□		□□R□□RA□□			
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□□	□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M MA□A□A□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M FARMASI	□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M PROS□S P□□□O□A□A□ PA□AS	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M P□RTA□IA□	□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □□S□□ATA□ □□R□A	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □AI□□□A	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□. T□□□O□O□I PROS□S □□□□M	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□A□□TI□A□ I□STR□M□□T	□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□□RA□ □A□ORATOR□ TOO□	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□ASSWAR□ P□ASTI□□□T□□SI□S	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	S□ST□M□POW□R S□PP□□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M P□□□□□A□□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□AMA□A□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT DA□MAS□A□AT DA□□□RA	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ D□T□□SI I□T□□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□S□S □A□TAS	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□S□S FOTO□RAFI □□PO□ISIA□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	I□STR□M□□ A□A□ISIS □A□ FOR□□SI□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□OMP□T□R □ARI□□A□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ MI□I □OMP□T□R	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ □ARI□□A□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□□AT □□□□RATI□□ □□□IPM□□T	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
133111	**Gedung dan Bangunan**		**5**	**4,525,400,832**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**4,525,400,832**
□□□□□□□□	□A□□□□A□ □□D□□□ □A□TOR	□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□A□□□□A□ □□D□□□ □□T□□ POS □A□A	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	□A□□□□A□ PAR□IR	□	□	□□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□,□□□
135121	**Aset Tetap Lainnya**		**6**	**12,793,800**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**12,793,800**
□□□□□□□□	□□□□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□
166112	**Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan**		**0**	**0**	**18**	**86,715,003**	**18**	**86,715,003**	**0**	**0**
□□□□□□□□	M□□□□□AIR	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	A□AT P□□DI□□I□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □M□M	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	S□ST□M□POW□R S□PP□□	□	□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□	□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ MI□I □OMP□T□R	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□ □□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

□od□ □ap □□ap□□mn□intra□□□□□□□at□□r□po□

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO P□R □ □A□□ARI □□□□		M□TASI				SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □ A□DIT□D	
					□□RTAM□A□		□□R□□RA□□			
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□□	□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
TOTAL			**29,029,615,955**			**3,884,092,158**		**173,430,006**		**32,740,278,107**

So□□□, □□ Apri□□□□□
P□nan□□□n□□a□a□□A□P□
□□pa□a□□a□ai POM di So□□□

Tri Wandro, S.Farm.,Apt
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□□□ AM
T□□□□ □ta□ □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□□mn□□□□tra□□□□□□□at□□r□po□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO P□R □ □A□□ARI □□□□		M□TASI				SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □ A□DIT□D	
					□□RTAM□A□		□□R□□RA□□			
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□□	□□
132111	**Peralatan dan Mesin**		**113**	**57,258,874**	**37**	**23,693,413**	**4**	**1,846,121**	**146**	**79,106,166**
□□□□□□□□	A□AT □A□T□ □AI□□□A	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□DARAA□ TA□ □□RMOTOR A□□□□TA□ □ARA□□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□R□A□AS P□□□A□□□AT	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□□R □□I□□RSA□	□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□□R□P□M□A□DI□□	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□□IMPA□ P□R□□□□ □APA□ □A□TOR	□	□□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	M□□□□□AIR	□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□M□□RSI□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□DI□□I□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT DAP□R	□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A □□OM□ □S□ □	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO A□DIO	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO □ID□O DA□ FI□M	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □OM□□I□ASI T□□□P□O□□	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□DO□T□RA□ □M□M	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M PROS□S P□□□□□RA□	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M P□RTA□IA□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □AI□□□A	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□. T□□□O□O□I PROS□S □□□□M	□	□	□□□,□□□	□	□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ □ARI□□A□	□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□R□A □AWA□ AIR	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
166112	**Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan**		**0**	**0**	**4**	**1,846,121**	**4**	**1,846,121**	**0**	**0**
□□□□□□□□	M□□□□□AIR	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	A□AT P□□DI□□I□	□	□	□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□	A□AT DAP□R	□	□	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□
TOTAL				**57,258,874**		**25,539,534**		**3,692,242**		**79,106,166**

So□□□, □□ Apri□□□□□

P□□□an□□□n□□a□a□□A□P□

□□pala □a□ai POM di So□□□



Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM PENGERJAAN
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□□ □□□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□□dp□□at□□r□po□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		□□M□A□ S.D □ □A□□ARI □□□□	M□TASI TAM□A□	M□TASI □□RA□□	SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □A□DIT□D	□□T□RA□□A□
□OD□	□RAIA□	□I□AI	□I□AI	□I□AI	□I□AI	
□	□	□	□	□	□	□
136111	**Konstruksi Dalam pengerjaan**	**8,535,653,290**	**3,309,266,757**	**0**	**11,844,920,047**	
□□□□□□□□□□□	□ □d□n□dan □an□□nan Da□am P□n□□r□aan	□,□□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□,□□□	
TOTAL		**8,535,653,290**	**3,309,266,757**	**0**	**11,844,920,047**	

So□□□, □□ Apri□□□□□
P□nan□□□n□□a□a□ □A□P□
□□pa□a □a□a□POM di So□□□

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt
□□□□□□□□□□□□.□□□□□□□

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

T□□Data □□□□□□□□□ □□□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□at□□□□□□□at□□r□po□

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO P□R □ □A□□ARI □□□□		M□TASI				SA□DO P□R □□D□S□M□□R □□□□ □ A□DIT□D	
					□□RTAM□A□		□□R□□RA□□			
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□□	□□

So□i□i, □□ Apri□□□□□
P□nan□□□n□ □a□a□ □A□P□
□□pa□a□□a□ai POM di So□i□i

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt
□□□□□□□□□□□□□□□□□□

DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

TA□□□A□□ □□□□□□□□□□

□AMA □A□P□ □□A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI
□OD□ □A□P□ □□□□□□□□

□od□□AP □ da□ar□□mn□□p□□d□□p
□A□AMA□ □ □dari □

□O	□OD□ □ARA□□	□□P	□AMA □ARA□□	ID□□TITAS □ARA□□			R□PIA□
				M□R□□TIP□	□O DO□□M□□	T□□DO□	
Tida□ada data							
□□M□A□							

SOFIFI, □□APRI□ □□□□

P□□A□□□□□□ □AWA□ □A□P□

□□pa□a□a□ai POM di So□□i

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□IP. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□

LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□ AM
Tan□□a□ □□□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□□mn□amor□□□□□□□at□□r□po□

UAPA : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO □□D□S□M□□R □□□□ □□□A□DIT□D					
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	SA□DO AWA□A□□M□□ASI AMORTISASI	M□TASI AMORTISASI	TOTA□A□□M□□ASI AMORTISASI	□I□AI □□□□
□	□	□	□	□	□	□	□=□□□	□=□□□

So□i□i, □□ Apri□□□□□
P□nan□□□n□ □a□a□ □A□P□
□□pa□ □a□ai POM di So□i□i

Tri Wa□di□o, S.Farm.,Apt
□□□□□□□□□□□□□□□□□

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 419508 BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN SOFIFI

T□□Data □□□□□□□□□□ □□□□ AM
T□□□ □ta□ □□□□□□□□□□ □□□□ AM
□a□aman □□
□od□ □ap □□ap□□mn□□□□□t□□□□tra□□□□□□at□□r□po□

A□□□ □□RA□A□S□□ □□□OMPO□ □ARA□□		SAT	SA□DO □□D□S□M□□R □□□□ □□□A□DIT□D					
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	A□□M□□ASI P□□□□S□TA□			□I□AI □□□□
					SA□DO AWA□	M□TASI P□□□□S□TA□	TOTA□	
□	□	□	□	□	□	□	□=□□□	□=□□□
132111	**Peralatan dan Mesin**		**146**	**79,106,166**	**(22,488,322)**	**(12,417,087)**	**(34,905,409)**	**44,200,757**
□□□□□□□□	A□AT □A□T□ □AI□□□A	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	□□□DARAA□ TA□ □□RMOTOR A□□□□TA□ □ARA□□	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□
□□□□□□□□	P□R□A□AS P□□□A□□□AT	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□□R □□I□□RSA□	□	□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□□R□P□M□A□DI□□	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□□IMPA□ P□R□□□□□APA□ □A□TOR	□	□□	□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□TOR □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	M□□□□□AIR	□	□□	□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□M□□RSI□	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT P□□DI□□I□	□	□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT DAP□R	□	□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A □□OM□ □S□ □	□	□□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT R□MA□ TA□□□A □AI□□□A	□	□	□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO A□DIO	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ ST□DIO □ID□O DA□ FI□M	□	□	□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □OM□□I□ASI T□□□P□O□□	□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□DO□T□RA□ □M□M	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M PROS□S P□□□□□RA□	□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M P□RTA□IA□	□	□	□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□ORATORI□M □AI□□□A	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □A□. T□□□O□O□I PROS□S □□□□M	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ P□RSO□A□ □OMP□T□R	□	□	□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	P□RA□ATA□ □ARI□□A□	□	□	□,□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□	□□,□□□,□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□	A□AT □□R□A □AWA□ AIR	□	□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□	□□□,□□□
JUMLAH			**146**	**79,106,166**	**(22,488,322)**	**(12,417,087)**	**(34,905,409)**	**44,200,757**

So□□□, □□ Apri□□□□□

P□nan□□□n□□a□a□□A□P□

□□pa□a□□a□ai POM di So□□□



Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□ D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

131111 Tanah

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	Tana□ □an□□nan □antor P□m□rinta□		□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	M□	□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□,□□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
TOTAL				**1,369,902,000**		**1,369,902,000**		**0**

So□i□i, □□ Apri□□□□□

P□nan□□□n□□a□a□□A□P□

□□pa□a□□a□a□ POM di So□i□i

Tri Wahdiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

ᴮADAN P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□3 □□S□□0 □) S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR 3□D□S□M□□R □0□□

Tan□□a□ : 1 □/0□□□0□5 □□.1□.□7

□a□aman □ 2 dari □□

□od□ □ap □ □ap_ □r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ 4□9□0□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	3	□	5	6	7	□	9
3□1 □3 □□□□9	A□at □ant□ □ainn□a		□	□□□,0 □□	□	□	□	□2□,□0□
1□1	P□m□□îan	d□mm□	□	□□□,0 □□	□	□	□	□2□,□0□
3□2 □1 □□□□3	Mini □□□ □P□n□mpan□ 1□Oran□ □□□a□a□)		□	1,□□□,□□□,□2□	□	1,□□□,□□□,□2□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	1,□□□,□□□,□2□	□	1,□□□,□□□,□2□	□	□
3□2 □1 □□□□1	S□p□da Motor		□	□7,□□□,0 □□	□	□7,□□□,0 □□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□7,□□□,0 □□	□	□7,□□□,0 □□	□	□
3□2 □1 □□□□8	Mo□i□□nit □□□□□atan Ma□□ara□at		□	□□7,□□□,□□□	□	□□7,□□□,□□□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□7,□□□,□□□	□	□□7,□□□,□□□	□	□
3□2 □2 □□□□2	□ □ro□a□ Doron□		□	□□□,0 □□	□	□	□	□5□,□0□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□□,0 □□	□	□	□	□5□,□0□
3□2 □2 □□□□0	M□a Doron□ Sa□/ ˊro□□□ Sa□		□	□,□□□,□0□	□	□,□□□,□0□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□,□□□,□0□	□	□,□□□,□0□	□	□
3□3 □1 □□□□3	Tran□□ormator		□	□9,□□□,0 □□	□	□9,□□□,0 □□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□9,□□□,0 □□	□	□9,□□□,0 □□	□	□
3□3 □2 □□□□2	Don□□ra□ □idro□□		□	□□□,0 □□	□	□	□	□3□,□0□
1□1	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,0 □□	□	□	□	□3□,□0□
3□3 □2 □□□□5	M□□in Pompa air PM□		□	□,□□□,□0□	□	□,□□□,□0□	□	□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□0□	□	□,□□□,□0□	□	□
1□1	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□0□	□	□,□□□,□0□	□	□
3□3 □3 □□□□6	T□□rmo□□□rom□t□r □A□at Uku ˊ □ni□□r□a□□		□2	□4,□□□,2 □□	□	□9,□□□,4 □□	□	□,□3□,□0□
0□0	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□3,□□□,2 □□	□	□9,□□□,4 □□	□	□,□3□,□0□
1□1	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,0 □□	□	□	□	□9□,□0□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□rmom□t□r Standar		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Ana□ti□a□□a□an□□ □□ □ra□a Ana□ti□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□in Foto□op□ □□□□troni□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□mari □□□i□M□ta□		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□mari □a□□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Ra□ □□□i		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Ra□ □a□□		□□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Fi□in□ □a□in□t □□□i		□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□rand□a□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□□□t		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□o□□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□mari □ata□o□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Fir□ A□arm		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□□T□ □□am□ra □ontro□T□□□i□ion S□□t□m		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□in A□□□n□i		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□at P□moton□ □□rta□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□D Pro□□□tor□In□o□□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Pro□□□tor Spid□r □ra□□□t		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□□□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	M□□in Antrian		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Wa□ta□□□Porta□□□		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	P□r□a□a□ □antor □ainn□a		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□at □antor □ainn□a		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□ian	d□mm□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	M□a □□r□a □□□i M□ta□		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□a □□r□a □a□□		□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□□r□i □□□i M□ta□		□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□□□,□□□□
□□□□□□□□□□□	□□r□i □a□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□a Rapat		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□a □omp□t□r		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	T□mpat Tid□r □□□i		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□ian	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□a □□ti□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□a□□r Sprin□ □□d		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□r□ Fi□□r □ a□P a□ti□		□□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□,□□□,□□□	□	□	□□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Pot □□n□a		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□□□air □ainn□a		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□in P□n□□i□ap D□□□□□a□□□m □□an□r		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	M□□in P□moton□ R□mp□t		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□in □□□i		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□mari □□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A.□. Spi□t		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□ipa□An□in		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□	□	□	□□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□□a□□□ Fan		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□ompor □i□tri□ □A□at Dap□r□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□ompor □a□□A□at Dap□r□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□ompor Min□a□		□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□□□,□□□□	□	□	□□□	□□□□,□□□□
□□□□□□□□□□	Tr□n□ Air□Tandon Air		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	Ra□Pirin□A□□m□ni□m		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□□ian	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	T□□□i□i		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□o□d□p□a□□r		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□□ian	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	So□nd S□□t□m		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□□ap□on□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□am□ra □id□o		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Tian□ □□nd□ra		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Tan□□a A□mini□m		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Di□p□n□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□arp□t		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□ord□in□□ra□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□amp□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□□on □o□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□at R□ma□ Tan□□a □ainn□a		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□îan	d□mm□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	S□t St□dio □i□□t Si□na□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Mi□rop□on□Wir□□□□□ Ml□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□nint□rr□pti□□□ Po□□r S□pp□□ □□PS□		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Ra□P□ra□atan		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Tripod □am□ra		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□am□ra Di□ita□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□D Monitor		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□nd Point □i□on		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Dron□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□ropon□□□□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□□p□on□ Mo□i□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□and□Ta□□□ □□T□		□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□ □n□□t		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	S□nt□r □A□at □□do□t□ran □m□m□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	W□□□□□ □air □A□at □□□□□atan R□□a□i□ita□i M□di□□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	R□□ri□at□d □□ntri□□□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ompr□□□or		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Tim□an□an □□□□troni□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□to□a□□ □nit □A□at □a□ Mi□ro □io□o□i T□□ni□P□n□□□atan□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	An□mom□t□r Porta□□□ Di□ita□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□ntri□□□□ □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Wat□r □at□ □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	In□□□ator □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	O□□n □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□to□a□□ □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□□m P□mp		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□□rmom□t□r □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	F□rna□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	P□ M□t□r □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Sp□□trop□otom□t□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ □n□Amp P□r S□□t□m		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	Ta□□n□ □a□ □A□at □a□oratori□m□		□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□at □a□oratori□m □m□m □ainn□a		□□	□,□□□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Sta□i□□r		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□□t T□□□ Mi□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Rotator S□a□□r □A□at □a□oratori□m Mi□ro□io□o□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Mi□ro□□op□ □ino□□ar		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□i□an	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Mi□ro Pipp□tt□□		□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□i□an	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□□□m Mani□o□d		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□i□an	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	D□□i□ator		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□tomati□ T□in□□a□□r □□romato□rap□□ □T□□□Samp□□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	R□ri□□rator □□ntri□□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□mari A□am		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□o□on□ □o□nt□r □A□at □a□oratori□m Ma□anan□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Top □oadin□ □a□an□□ □A□at □a□oratori□m Farma□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Di□□o□□tion T□□t□r		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Moi□t□r□ Ana□□□r □a□an□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	P□rom□t□r Di□ita□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□a□P□ndin□in		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	A□at P□madam □□□a□aran		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	□i□a R□ad□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□ □□romato□rap□□ □A□at □a□oratori□m P□rtanian□		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□i□□ P□r□oman□□ □i□□id □□romato□rap□□ □□P□□□		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□m□an□an □i□ai A□□t □□an□□□n□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ot P□at□ Stir□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□î□an	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□iminar F□□ □a□in□t		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Stoma□□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□□S□ann□r		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□î□an	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□I□□□IS Sp□□trop□otom□t□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ort□□Mi□□r□A□at □a□oratori□m P□rtanian□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□orator□ □m□r□□n□□S□o□□r□□□□a□□		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□orator□ Frid□□Fr□□□□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□orator□ In□□□ator		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□orator□ □□□nd□r Warnin□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	M□a □□r□ □A□at □a□oratori□m □ainn□a□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	A□i□it□ Wat□r M□t□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Ana□Tim□an□an		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	T□□rmo□o□p□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	D□□□i□ator □ain□t		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ar□Fi□□□r Wat□r Tritator		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	Atomi□A□□orption□F□am□□ Sp□□trop□otom□t□r		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□a□ Wat□r P□ri□□r□D□mm□ra□□□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	So□□□□□□□tra□tor		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□nint□r□pt□d Po□□r S□pp□□ □□PS□		□	□	□	□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

□a□aman □ □□ dari □□

132111 Peralatan dan Mesin

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□tra□oni□ □□an□r □A□at □a□oratori□m P□n□n□an□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	Tar□□t Dron□ □Sim□a□i P□□a□at Sa□aran T□m□a□ □dara□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□am□ra Di□ita□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	Di□ita□□am□ra		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□ar□od□ R□ad□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□a□ar Pro□□□tor		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	O□□n □n□tr□m□n Ana□i□□ □a□oratori□m For□n□i□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□□□□a□in□t □A□at □□□□□□□ □□poi□ian□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□o□a□Ar□a □□t□or□ □□A□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□	P.□ □nit		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□ot□ □oo□		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□omp□t□r □ompati□□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□	Print□r □P□ra□atan P□r□ona□□omp□t□r□		□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□□,□□□,□□□	□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□	S□ann□r □P□ra□atan P□r□ona□□omp□t□r□		□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□□	□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□□ntiaan A□□t Dari P□n□□□naan	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□□	□□□	□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□	□□□□oard □P□ra□atan P□r□ona□□omp□t□r□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	□□t□ma□Porta□□□ □ardi□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□	Ro□t□r		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

132111 Peralatan dan Mesin

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	Mod□m		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Wir□□□□A□□□□□Point		□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	S□it□□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	P□□, Ad□an□□d □□□t□nd□d □ar□		□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□	P□m□□îan	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□	Mi□ro□a□□ □□at□r		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
TOTAL				**26,911,287,641**		**26,832,181,475**		**79,106,166**

So□□□, □□ Apri□□□□□

P□nan□□□n□ □a□a□□A□P□

□□pa□a □a□ai POM di So□□□

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□.□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□ D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

133111 Gedung dan Bangunan

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	□an□□nan □ □d□n□ □antor P□rman□n		□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	R□ma□ Pan□□		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□ □d□n□ Po□ □a□a P□rman□n		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□an□□nan Par□ir T□r□□□a P□rman□n		□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	□nit	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
TOTAL				**4,525,400,832**		**4,525,400,832**		**0**

So□i□, □□ Apri□□□□□

P□nan□□□□□□a□a□□A□P□

□□pa□a □a□a□ POM di So□i□

T□i Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

135121 Aset Tetap Lainnya

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	Mono□ra□		□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□	Sa□do A□a□TA□□	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□□□ □ainn□a		□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□
□□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□	□□□,□□□	□	□□□,□□□	□	□
TOTAL				**12,793,800**		**12,793,800**		**0**

So□i□i, □□ Apri□□□□□

P□han□□□m□□a□a□□A□P□

□□pa□a □a□ai POM di So□i□i

Tri Wahdiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

136111 Konstruksi Dalam pengerjaan

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□	□□d□n□ dan □an□□nan Da□am P□n□□r□aan		□□	□□,□□□,□□□,□□□	□□	□□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	Sa□do A□a□TA□□	d□mm□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	P□n□□m□an□an □DP	d□mm□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□,□□□	□	□
□□□	□or□□□i □i□ai □DP □□rtam□a□	d□mm□	□	□□□,□□□,□□□	□	□□□,□□□,□□□	□	□
TOTAL				**11,844,920,047**		**11,844,920,047**		**0**

So□i□, □□ Apri□□□□□

P□nan□□□n□ □a□a□□A□P□

□□pa□a□a□ai POM di So□i□

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□□□□□□□□□	□□r□i □□□i□M□ta□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□□□,□□□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□	□□□	□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□
□□□□□□□□□□□□	A.□. Spit		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	□ipa□An□in		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□	□	□,□□□,□□□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□	□	□	□□□	□□,□□□,□□□
□□□□□□□□□□□□	□ompor Min□a□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□□□,□□□	□	□	□	□□□,□□□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□□□,□□□□	□	□	□□□	□□□□,□□□□
□□□□□□□□□□□□	T□□rmom□t□r □A□at □a□oratori□m □m□m□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□,□□□,□□□	□□□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	□nint□r□pt□d Po□□r S□pp□□ □□PS□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□□,□□□,□□□	□	□□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□ Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□	□□□,□□□,□□□	□□□	□□□,□□□,□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	P.□ □nit		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□ D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □ □ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	□ot□ □oo□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□i□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	□omp□t□r □ompati□□□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□i□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	Print□r □P□ra□atan P□r□ona□□omp□t□r□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□i□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□	□
□□□□□□□□□□□□	S□ann□r □P□ra□atan P□r□ona□□omp□t□r□		□	□	□	□	□	□
□□□□	R□□a□i□i□a□i Dari A□□t T□tap □□ A□□t □ainn□a	□□a□	□	□,□□□,□□□	□	□,□□□,□□□	□	□
□□□□	P□n□atatan □aran□ □an□Ma□ Di□ap□□□an	□□a□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□□□□	□□□,□□□,□□□□	□	□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□ADA□ P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□

□A□□□□□□S□□□□□S□□AW□SI □TARA

□APORA□ □R□M□ □□ASA P□□□□□□A

□A□□□□A□ I□TRA□OMPTA□□□DA□ □□STRA□OMPTA□□□

RI□□IA□ P□R S□□ S□□ □□□OMPO□ □ARA□□

□□T□□ P□RIOD□ □A□□ □□RA□□IR □□ D□S□M□□R □□□□

Tan□□a□ □ □□□□□□□□□□□□ □□.□□.□□

□a□aman □ □□ dari □□

□od□ □ap □□ap□□r□mn□□at□□r□po

□AMA □A□P□ □ □□□□□□ □A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ SOFIFI

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

□□□IS TRA□SA□SI		SAT	□A□□□□A□ I□TRA □ □□STRA□OMPTA□□□		I□TRA□OMPTA□□□		□□STRA□OMPTA□□□	
□OD□	□RAIA□		□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI	□□A□TITAS	□I□AI
□	□	□	□	□	□	□	□	□
TOTAL				**0**		**0**		**0**

So□□□, □□ Apri□□□□□

P□□nan□□□n□□a□a□□A□P□

□□pa□ □a□ai POM di So□□□

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2024
□omor □P□.□□.□□.□□□.□□.□□.□□□

Pada □ari ini S□a□a tan□□a□ Ti□a p□□□□ □at□ □□□an D□□□m□□r ta□□n D□a ri□□ d□a p□□□□ □mpat di □a□ai POM di So□□□, □ami □an□ □□rtanda□tan□an di □a□a□ ini□

I. □ama □ Minarni, S.A□
□IP□□RP □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□a□atan □ Ana□□ □aran□ Mi□□ □□□ara

da□am □a□ini □□rtinda□ □nt□□ dan ata□ nama p□nan□□□n□ □a□a□ □nit a□□ntan□i □aran□ pada Sat□an □□r□a □a□ai P□n□a□a□O□at dan Ma□anan di So□□□, □nt□□ □□an□□tn□a di□□□□t Pi□a□P□rtama

II. □ama □ Fitri Ra□a□□, A.Md, □A
□IP□□RP □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□a□atan □ P□n□□o□a □□□an□an

da□am □a□ini □□rtinda□ □nt□□ dan ata□ nama p□nan□□□n□ □a□a□ □nit a□□ntan□i □□□an□an pada Sat□an □□r□a □a□ai P□n□a□a□O□at dan Ma□anan di So□□□ □nt□□ □□an□□tn□a di□□□□t Pi□a□ □□d□a

M□n□ata□an □a□□a t□a□ m□a□□□an R□□on□i□a□i Data □aran□ Mi□□ □□□ara □□M□□pada in□□□p Int□rna□Sat□an □□r□a □a□ai P□n□a□a□O□at dan Ma□anan di So□□□, d□n□an m□m□andin□□an data □aporan □aran□ □□a□a P□n□□□na □□□□P□dan □aporan □□□an□an pada p□riod□ Ta□□nan Ta□□n An□□aran □□□□ d□n□an □a□i□□□□a□ai □□ri□□t□

I. □a□i□R□□on□i□a□i Data □M□

AKUN	Saldo Awal Per 1 Januari 2024					Transaksi Periode Berjalan		Saldo Akhir Per 31 Desember 2024					
	Neraca Modul Aset		Neraca Keuangan		Selisih	Mutasi Tambah Neraca BMN		Mutasi Kurang Neraca BMN		Neraca BMN		Neraca Keuangan		Selisih	
ASET LANCAR															
Persediaan :															
□aran□ □on□m□i	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□
S□□ □adan□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□
□a□an □nt□□ P□m□i□araan	Rp	□	Rp	□	Rp □			Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
□a□an □a□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□
P□r□□diaan □ainn□a	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
TOTAL ASET LANCAR (A)	**Rp**	**734.082.240**	**Rp**	**734.082.240**	**Rp -**	**Rp**	**1.502.282.029**	**Rp**	**1.174.892.534**	**Rp**	**1.061.471.735**	**Rp**	**1.061.471.735**	**Rp**	**-**
ASET TETAP															
Tana□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
P□ra□atan dan M□□in	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
□ □d□n□ dan □an□□nan	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
□a□an dan □□m□atan	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
Iri□a□i	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
□arin□an	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□□t T□tap □ainn□a	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□
□on□tr□□□i Da□am P□n□□r□aan	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□.□□□.□□□.□□□	Rp	□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
TOTAL ASET TETAP (B)	**Rp**	**37.565.269.245**	**Rp**	**37.565.269.245**	**Rp -**	**Rp**	**6.528.174.012**	**Rp**	**86.715.003**	**Rp**	**44.006.728.254**	**Rp**	**44.006.728.254**	**Rp**	**-**
ASET LAIN-LAIN															
So□□ar□	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□□t T□tap □an□ tida□ di□□na□an da□am op□ra□i	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□□t Ta□ □□r□□□d □an□ tida□ di□□na□an da□am op□ra□i	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
TOTAL ASET LAIN - LAIN (C)	**Rp**	**-**	**Rp**	**-**	**Rp -**	**Rp**	**-**	**Rp**	**-**	**Rp**	**-**	**Rp**	**-**	**Rp**	**-**
A□m. P□n□□□tan P□ra□atan dan M□□in	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
A□m. P□n□□□tan □ □d□n□ dan □an□□nan	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□.□□□	Rp	□
A□m. P□n□□□tan □a□an dan □□m□atan	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□m. P□n□□□tan Iri□a□i	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□m. P□n□□□tan □arin□an	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□m. P□n□□□tan A□□t t□tap □ainn□a	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□□m□a□i Amorti□a□i AT□	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
A□m.P□n□□□tan A□□t T□tap □an□ tida□ di□□na□an da□am op□ra□i	Rp	□	Rp	□	Rp □	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□	Rp	□
TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN (D)	**Rp**	**(13.343.546.908)**	**Rp**	**(13.343.546.908)**	**Rp -**	**Rp**	**(13.343.546.908)**	**Rp**	**-**	**Rp**	**(26.687.093.816)**	**Rp**	**(26.687.093.816)**	**Rp**	**-**
TOTAL INTRAKOMPTABEL (E)=(A+B+C+D)	**Rp**	**24.955.804.577**	**Rp**	**24.955.804.577**	**Rp -**	**Rp**	**(5.313.090.867)**	**Rp**	**1.261.607.537**	**Rp**	**18.381.106.173**	**Rp**	**18.381.106.173**	**Rp**	**-**
□□tra□ompta□□□	Rp	□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□.□□□.□□□	Rp	□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□	Rp	□□.□□□.□□□	Rp	□
A□m□□a□i P□n□□□tan □□tra□ompta□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp □	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□□□.□□□.□□□	Rp	□
TOTAL EKSTRAKOMPTABEL (F)	**Rp**	**34.770.552**	**Rp**	**34.770.552**	**Rp -**	**Rp**	**1.205.091**	**Rp**	**1.846.121**	**Rp**	**34.129.522**	**Rp**	**34.129.522**	**Rp**	**-**
TOTAL ASET (E) + (F)	**Rp**	**24.990.575.129**	**Rp**	**24.990.575.129**	**Rp -**	**Rp**	**(5.311.885.776)**	**Rp**	**1.263.453.658**	**Rp**	**18.415.235.695**	**Rp**	**18.415.235.695**	**Rp**	**-**

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

II. Hal hal p□ntin□ lainn□a m□n□□nai data BMN t□r□ait p□n□□□nan LB P/KP dan LKK/L di□a□i□an da□am □ampiran □□rita A□ara ini, □an□ m□r□pa□an □a□ian □an□ tida□ t□rpi□a□□an dari □□rita A□ara ini.

D□mi□ian □□rita A□ara ini di□□at untuk □a□an p□n□□□nan □aporan BMN dan LKK/L p□riod□ Ta□□nan Ta□□n An□□aran 2024 dan apa□i□a di□□m□dian □ari t□rdapat □□□□ir□an a□an di□a□□□an p□r□ai□an □□□a□aimana m□□tin□a.

P□n□□□o□a □□□an□an

Fitri Ra□a□□, A.Md,□A

Ana□i□ □aran□ Mi□i□ □□□ara

Minarni, S.A□

M□n□□ta□□i,
□□a□a P□n□□□na □aran□
□A□AI P□□□AWAS O□AT DA□ MA□A□A□ DI SOFIFI
□□pa□a□ a□ai POM di So□i□i

Tri Wandiro, S.Farm, Apt

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA STOK OPNAME PERSEDIAAN

PL.03.10.11B.12.13

Pada hari ini Selasa, Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Debrilla Mariska Gela, Amd
   NIP : 199007 201903 2 005
   Jabatan : Pengelola BMN

Telah melaksanakan Stok Opname Persediaan Pada hari ini Selasa, Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, dengan hasil sebagai berikut :

Nama UAKPB: Balai POM di Sofifi Kode UAKPB : 419508

SUB KELOMPOK BARANG		**Kuantitas Per 31 Desember 2024 (Kartu Persediaan)**	**Kuantitas Per 31 Desember 2024 (Cek Fisik)**
Kode	**Nama Akun**		
117111	Barang Konsumsi	Rp172,039,151	Rp172,039,151
117114	Suku Cadang	Rp376,371,936	Rp376,371,936
117131	Bahan Baku	Rp513,060,648	Rp513,060,648
	JUMLAH	**Rp1.061,471,735**	**Rp1.061,471,735**

Persediaan senilai Rp0 - dalam kondisi rusak.

Persediaan senilai Rp0,dalam kondisi usang.

Terlampir data dukung hasil Stok Opname

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui
Penanggung Jawab UAKPB

Tri Wandiro, S.Farm, Apt
NIP.19820506 200712 1 001

Sofifi, 31 Desember 2024
Pengelola BMN

Debrilla Mariska Gela, Amd
NIP. 19900721 201903 2 005

Kepala Sub.Bagian Tata Usaha

Muhazir S.Panti, SKM
NIP.19730419 199403 1 007

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI PERSEDIAAN

PL.03.10.11B.12.13a

Pada hari ini Selasa, Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Debrilla Mariska Gela, Amd
NIP : 199007 201903 2 005
Jabatan : Pengelola BMN

Telah melaksanakan Rekonsiliasi Persediaan Pada hari ini Selas, Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat,, dengan hasil sebagai berikut :

Nama UAKPB: Balai POM di Sofifi Kode UAKPB : 419508

KODE	Nama Akun	BukuPersediaan / KartuPersediaan		Stock Opname	
		Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
117111	Barang Konsumsi	2.786	Rp172,039,151	2.786	Rp172,039,151
117114	Suku cadang	1.386	Rp376,371,936	1.386	Rp376,371,936
117131	Bahan baku	569	Rp513,060,648	569	Rp513,060,648
JUMLAH			**Rp1.061,471,735**		**Rp1.061,471,735**

Persediaan senilai Rp0 - dalam kondisi rusak.
Persediaan senilai Rp0,dalam kondisi usang.
Terlampir data dukung hasil Stok Opname
Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui
Penanggung Jawab UAKPB

Tri Wandiro, S.Farm, Apt
NIP.19820506 200712 1 001

Sofifi, 30 September 2024
Pengelola BMN

Debrilla Mariska Gela, Amd
NIP. 19900721 201903 2 005

Kepala Sub.Bagian Tata Usaha

Muhazir S.Panti, SKM
NIP.19730419 199403 1 007

BADAN POM

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara

Telp. 0822-2000-0538

Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Lampiran Berita Acara Stok Opname
Nomor : PL.03.10.11B.12.24.13
Tanggal : 31 Desember 2024

No	Kode Barang Persediaan	URAIAN	Satuan	Lokasi/Tempat penyimpanan				Total Inventarisasi Fisik (31 Desember 2024)			Nilai (aplikasi)		Keterangan
				Lokasi 1. Gudang	lokasi 2. Lemari ATK	lokasi 3. Lab.Kimia	lokasi 4. Lab.Mikro	Baik	Usang	Rusak	Jumlah	Rupiah	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
Sub Kelompok : Bahan Konsumsi													
	1010301001	ALAT TULIS		0	117	0	0	117	0	0	117	Rp1,122,500	
1	000006	Pena Baliner	Pcs	0	35	0	0	35	0	0	35	752,500	
2	000014	Bp Snowman V-1	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	4,000	
3	000029	Pensil 2B Merk Faber Castle	Pcs	0	24	0	0	24	0	0	24	150,000	
4	000036	Bp Snowman V-4	Pcs	0	52	0	0	52	0	0	52	146,000	
5	000037	Pupen merk mitsubishi boxy	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	70,000	
	1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel		0	2	0	0	2	0	0	2	Rp21,000	
6	000001	Tinta Stempel cap	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	Rp21,000	
	1010301003	Penjepit Kertas		0	83	0	0	83	0	0	83	Rp1,145,000	
7	000020	Binder Clips 107	Pcs	0	36	0	0	36	0	0	36	316,000	
8	000021	Binder Clips 260	Pcs	0	12	0	0	12	0	0	12	420,000	
9	000031	Binder Clips 155	Pcs	0	8	0	0	8	0	0	8	143,000	
10	000032	Paper Clip No.05	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	9,500	
11	000034	Binder Clip No. 280	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	40,000	
12	000035	Binder Clip 111 Merk Joyko	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	15,000	
13	000038	Trigonal Clip 05	Pcs	0	19	0	0	19	0	0	19	161,500	
14	000039	Clips no.5	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	40,000	
	1010301004	Penghapus/Korektor		0	7	0	0	7	0	0	7	Rp26,000	
15	000005	Penghapus pensil merk faber castle	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	20,000	
16	000007	Penghapus Pensil Merk Stabillo	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	6,000	
	1010301005	Buku Tulis		0	27	0	0	27	0	0	27	Rp293,800	
17	000021	Buku Tulis Album Folio	Pcs	0	3	0	0	3	0	0	3	105,000	
18	000024	BLock Note Batik	Pcs	0	3	0	0	3	0	0	3	13,800	
19	000025	Buku Tulis Kiky 58	Pcs	0	21	0	0	21	0	0	21	175,000	
	1010301006	Ordner Dan Map		0	1,090	0	0	1,090	0	0	1,090	Rp11,250,300	
20	000003	ordner Teka	Pcs	0	22	0	0	22	0	0	22	1,104,000	
21	000008	map biasa (stopmap)	Pcs	0	97	0	0	97	0	0	97	252,200	
22	000021	plastik file protectours	Pcs	0	400	0	0	400	0	0	400	610,000	
23	000022	Map BALAI	Pcs	0	290	0	0	290	0	0	290	6,061,000	
24	000028	Zipper bag Map Kantong	Pcs	0	6	0	0	6	0	0	6	72,900	
25	000036	Map Plastik File Kancing	Pcs	0	15	0	0	15	0	0	15	111,000	
26	000043	Map Clear Holder 205	Pcs	0	21	0	0	21	0	0	21	882,000	
27	000044	Box File Keranjang Besi	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	152,000	
28	000048	Map clearholder 40	Pcs	0	14	0	0	14	0	0	14	847,200	
29	000050	Map Dokumen Arsip	Pcs	0	200	0	0	200	0	0	200	1,050,000	
30	000052	Map Bening	Pcs	0	24	0	0	24	0	0	24	108,000	
	1010301007	Penggaris		0	2	0	0	2	0	0	2	Rp50,000	
31	000003	Penggaris Besi uk.30 cm	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	Rp50,000	
	1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)		0	12	0	0	12	0	0	12	Rp218,000	
32	000002	Cutter merk joyko L-500	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	113,000	
33	000003	Isi Cutter joyko L-500	Pcs	0	7	0	0	7	0	0	7	105,000	
	1010301010	Alat Perekat		0	44	0	0	44	0	0	44	Rp721,500	
34	000003	Lakban hitam	Pcs	0	11	0	0	11	0	0	11	253,000	
35	000006	Lakban bening	Pcs	0	12	0	0	12	0	0	12	220,000	
36	000016	Lakban Nachi uk.24 mm	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	65,000	
37	000019	Lem glove stick besar	Pcs	0	3	0	0	3	0	0	3	91,500	
38	000020	Masking Tape 3/4	Pcs	0	4	0	0	4	0	0	4	10,000	
39	000022	Double Tape 24 mm	Pcs	0	7	0	0	7	0	0	7	65,000	
40	000026	Lem Fox Stik Paper Glue	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	17,000	
	1010301014	Barang Cetakan		0	400	0	0	400	0	0	400	Rp3,606,000	
41	000032	Amplop BPOM Sofifi	Pcs	0	400	0	0	400	0	0	400	Rp3,606,000	
	1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya		0	59	0	0	59	0	0	59	Rp634,000	
42	000006	Pelubang kertas	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	47,000	
43	000007	spidol snowman	Pcs	0	20	0	0	20	0	0	20	200,000	
44	000008	Stabilo Joyko	Pcs	0	4	0	0	4	0	0	4	60,000	
45	000010	spidol board marker	Pcs	0	5	0	0	5	0	0	5	54,000	
46	000022	Spidol Permanen	Pcs	0	15	0	0	15	0	0	15	195,000	
47	000023	Rautan pensil	Pcs	0	9	0	0	9	0	0	9	27,000	
48	000026	Pulpen merk zebra piccolo	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	6,000	
49	000027	Penggaris 30 cm	Pcs	0	3	0	0	3	0	0	3	45,000	
	1010302001	Kertas HVS		0	117	0	0	117	0	0	117	Rp10,237,000	
50	000003	kertas HVS F4 warna biru	Rim	0	3	0	0	3	0	0	3	285,000	
51	000010	Kertas F4 (80 gr)	Rim	0	60	0	0	60	0	0	60	5,360,000	
52	000011	Kertas A4 (80 gr)	Rim	0	54	0	0	54	0	0	54	4,592,000	
	1010302002	Berbagai Kertas		0	139	0	0	139	0	0	139	Rp1,150,000	

53	000006	post it 654	Pcs	0	9	0	0	9	0	0	9	135,000	
54	000010	post it 655	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	66,000	
55	000021	Kertas Label Merk Phoenix no.103	Pcs	0	25	0	0	25	0	0	25	130,000	
56	000026	Sekat Arsip	Pcs	0	100	0	0	100	0	0	100	580,000	
57	000028	Kertas Buffalo Putih	Pcs	0	2	0	0	2	0	0	2	109,000	
58	000029	Kertas Linen (sertifikat)GR 880	Pcs	0	1	0	0	1	0	0	1	130,000	
1010302004		Amplop		0	152	0	0	152	0	0	152	Rp1,538,750	
59	000011	AMPLOP PUTIH 90 PPL	Pack	0	5	0	0	5	0	0	5	190,000	
60	000013	Amplop Coklat Folio (350x240mm)	Pcs	0	47	0	0	47	0	0	47	58,750	
61	000014	Amplop BPOM	Pcs	0	100	0	0	100	0	0	100	1,290,000	
1010302999		Kertas Dan Cover Lainnya		0	1	0	0	1	0	0	1	Rp45,000	
62	000002	Kertas Foto Blueprint 230	Pack	0	1	0	0	1	0	0	1	Rp45,000	
1010304004		Tinta/Toner Printer		0	79	0	0	79	0	0	79	Rp9,830,000	
63	000001	tinta epson	Botol	0	28	0	0	28	0	0	28	3,270,000	
64	000005	Tinta Epson 003	Botol	0	51	0	0	51	0	0	51	6,560,000	
1010306010		Batu Baterai		0	78	0	0	78	0	0	78	Rp414,000	
65	000001	Baterai AAA	Pcs	0	15	0	0	15	0	0	15	93,750	
66	000005	Baterai AA	Pcs	0	63	0	0	63	0	0	63	320,250	
1010310002		Persediaan Berupa Alat Penunjang Laboratorium		1	0	0	0	1	0	0	1	Rp18,479,280	
67	000042	110290290 Assy Actuator Line 12V and Plug	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	Rp18,479,280	
1010311002		Persediaan Berupa Bahan Penunjang Laboratorium		105	0	0	0	105	0	0	105	Rp85,600,171	
68	000016	Disposable Loop (10ul)	Pkt	30	0	0	0	30	0	0	30	404,760	
69	000036	Membran Filter Nylon (0,47 mm,pore: 0,45 um)	Pkt	3	0	0	0	3	0	0	3	3,330,000	
70	000040	Masker medis	Dus	5	0	0	0	5	0	0	5	207,295	
71	000041	Sarung tangan	Dus	8	0	0	0	8	0	0	8	795,500	
72	000051	SEP-PAK VAC C18 6CC cartridge 500 gr,30/pack	Pkt	5	0	0	0	5	0	0	5	17,000,000	
73	000056	Baterai Energizer 3V	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	22,900	
74	000058	Korek Api (lighter) batik	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	4,000	
75	000063	Kapas Lemak 500 gr	Pack	1	0	0	0	1	0	0	1	113,775	
76	000068	PH indicator strips 0-14	Pkt	3	0	0	0	3	0	0	3	1,062,936	
77	000080	Masker Chemical Respirator 3M 6200	Dus	9	0	0	0	9	0	0	9	2,290,000	
78	000086	Deoxynivalenol HPLC Standard (1x1 ml)	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	20,000,655	
79	000087	Cover 3M 501 Original 3M filter	Dus	13	0	0	0	13	0	0	13	1,131,000	
80	000088	Sikat Tabung reaksi	Pack	1	0	0	0	1	0	0	1	12,720	
81	000089	Lampu Hollow Katoda-AS merk photron	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	8,846,700	
82	000090	Centrifuge Blower FD250	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	11,727,000	
83	000091	Disposable loop inoculation	Pkt	20	0	0	0	20	0	0	20	620,090	
84	000092	Arsenic-As, HC Lamp	Pkt	2	0	0	0	2	0	0	2	18,030,840	
1010399999		Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya		271	0	0	0	271	0	0	271	Rp25,656,850	
85	000001	kalkulator	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	103,400	
86	000007	box file	Pcs	15	0	0	0	15	0	0	15	405,000	
87	000032	Gunting sedang	Pcs	8	0	0	0	8	0	0	8	96,000	
88	000134	Isi Hekter no.10 merk etona	Pcs	9	0	0	0	9	0	0	9	27,450	
89	000218	Isi hekter no.03 max	Pcs	9	0	0	0	9	0	0	9	67,500	
90	000227	Pouch (Gimmick)	Pcs	29	0	0	0	29	0	0	29	4,640,000	
91	000254	indeks & marks	Pcs	3	0	0	0	3	0	0	3	60,000	
92	000255	post it uk.654	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	100,000	
93	000258	Kertas Buffalo warna putih	Pack	1	0	0	0	1	0	0	1	60,000	
94	000272	Plastik pocket utk bantex	Pcs	105	0	0	0	105	0	0	105	940,000	
95	000274	Papan LJK	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	82,500	
96	000275	Kipas Portable 4in1	Pcs	20	0	0	0	20	0	0	20	3,400,000	
97	000277	Duffle Bag ASR	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	675,000	
98	000278	Plakat ASR	Pcs	16	0	0	0	16	0	0	16	10,400,000	
99	000279	Backpack (Gimmick)	Pcs	40	0	0	0	40	0	0	40	4,600,000	
JUMLAH BARANG KONSUMSI				**377**	**2,409**	**0**	**0**	**2,786**	**0**	**0**	**2,786**	**Rp172,039,151**	
Sub Kelompok : Suku Cadang													
1010204011		SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM UMUM		258	0	1,106	0	1,364	0	0	1364	Rp366,721,336	
100	000031	Volume pipet 0,5 ml	Pcs	0	0	19	0	19	0	0	19	1,000,450	
101	000032	Volume pipet 1 ml	Pcs	0	0	19	0	19	0	0	19	2,172,600	
102	000033	volume pipet 10 ml	Pcs	0	0	28	0	28	0	0	28	3,527,750	
103	000034	volume pipet 100 ml	Pcs	0	0	7	0	7	0	0	7	2,555,000	
104	000035	volume pipet 2 ml	Pcs	0	0	13	0	13	0	0	13	1,506,600	
105	000036	volume pipet 20 ml	Pcs	0	0	8	0	8	0	0	8	1,252,000	
106	000037	volume pipet 25 ml	Pcs	0	0	6	0	6	0	0	6	987,000	
107	000038	volume pipet 4 ml	Pcs	0	0	23	0	23	0	0	23	3,059,950	
108	000039	volume pipet clear 5 ml	Pcs	0	0	26	0	26	0	0	26	3,719,800	
109	000040	volume pipet 50 ml	Pcs	0	0	7	0	7	0	0	7	1,340,500	
110	000045	volumetric flask with plastic stopp (kelas A) 200 ml	Pcs	0	0	22	0	22	0	0	22	4,997,300	
111	000053	Volumetric flask amber 1000 ml	Pcs	0	0	6	0	6	0	0	6	5,100,000	
112	000056	Volumetric flask, Amber,2000 ml	Pcs	0	0	6	0	6	0	0	6	7,860,000	
113	000081	Buret Clear Vol.25 ml	Pcs	0	0	3	0	3	0	0	3	5,568,720	
114	000083	Volume pipet 3 ml	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	204,240	
115	000084	volume pipet 6 ml	Pcs	0	0	30	0	30	0	0	30	5,149,482	
116	000085	volume pipet 7 ml	Pcs	0	0	13	0	13	0	0	13	2,139,450	
117	000086	Volume pipet 15 ml	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	283,000	
118	000088	volume pipet 30 ml	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	307,000	

119	000089	volume pipet 40 ml	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	310,000	
120	000101	volumetric flask clear 100 ml	Pcs	0	0	20	0	20	0	0	20	3,696,000	
121	000102	Volumetric Amber vol.5 ml	Pcs	0	0	28	0	28	0	0	28	7,280,000	
122	000103	Volumetric Flask Amber 10 ml	Pcs	0	0	108	0	108	0	0	108	28,491,164	
123	000105	Volumetric Flask Amber 25 ml	Pcs	0	0	72	0	72	0	0	72	19,440,000	
124	000106	Volumetric Flask Amber 50 ml	Pcs	0	0	39	0	39	0	0	39	12,285,000	
125	000108	Volumetric Flask Clear 5 ml	Pcs	0	0	5	0	5	0	0	5	588,700	
126	000109	Volumetric Flask Clear 10 ml	Pcs	0	0	10	0	10	0	0	10	1,183,500	
127	000110	volumetric flask 20 ml	Pcs	0	0	10	0	10	0	0	10	2,750,000	
128	000111	Volumetric Flask Clear 25 ml	Pcs	0	0	13	0	13	0	0	13	1,971,700	
129	000141	micro buret,glass stopcock,amber,1ml (without stand)	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	5,050,000	
130	000142	micro buret,PTFE key,1ml	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	3,700,000	
131	000148	Volumetric Flask Clear 50 ml	Pcs	0	0	10	0	10	0	0	10	1,363,290	
132	000151	Volumetric Amber 20ml	Pcs	0	0	42	0	42	0	0	42	11,401,866	
133	000153	volume pipet 8 ml	Pcs	0	0	15	0	15	0	0	15	2,663,850	
134	000154	volume pipet 9 ml	Pcs	0	0	15	0	15	0	0	15	2,408,550	
135	000199	Measuring pipet 5 ml	Pcs	0	0	78	0	78	0	0	78	7,956,000	
136	000200	Measuring pipet 10 ml	Pcs	0	0	32	0	32	0	0	32	3,012,250	
137	000201	Measuring Cylinder 10 ml	Pcs	0	0	18	0	18	0	0	18	2,129,944	
138	000223	volumetric flask clear 1000 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	770,000	
139	000224	Volumetric flask, Clear, 2000 ml	Pcs	0	0	3	0	3	0	0	3	1,673,100	
140	000230	Measuring Cylinder 100 ml	Pcs	0	0	18	0	18	0	0	18	2,801,300	
141	000247	Luna 5um Phenyl-hexyl 100 A,Lc Column 150x4,6 mm	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	15,540,000	
142	000248	Batang Pengaduk 30 Cm glass rod 7x250 mm iwaki	Pcs	0	0	10	0	10	0	0	10	80,000	
143	000249	Buret Teflon, Amber,25 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	3,521,600	
144	000250	Buret Teflon, Amber, 50 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	3,640,000	
145	000252	Beaker Low, 1000 ml Iwaki	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	700,000	
146	000261	Kjeldahl Flask Labu Kjeldahl Uk.100 ml	Pcs	0	0	5	0	5	0	0	5	649,000	
147	000263	Kolom Luna 5um C18(2) 100A,LC Coloumn 250x4,6 mm part Number :00G-4249-EO	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	15,873,000	
148	000278	Measuring Cylinder Amber 25 ml	Pcs	0	0	16	0	16	0	0	16	1,593,884	
149	000280	Measuring Cylinder Grad 1000 ml	Pcs	0	0	8	0	8	0	0	8	4,563,776	
150	000281	Measuring Cylinder Amber Grad 2000 ml	Pcs	0	0	9	0	9	0	0	9	10,036,032	
151	000284	Beaker, Low Form 3000 ml	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	2,710,000	
152	000287	Separating Funnel,teflon stopcock 100 ml	Pcs	0	0	5	0	5	0	0	5	4,125,000	
153	000299	Erlenmeyer Flask 1000 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	311,866	
154	000302	Beaker Gelas 250 ml, low form	Pcs	10	0	0	0	10	0	0	10	590,000	
155	000311	Measuring Cylinder 250 ml	Pcs	0	0	8	0	8	0	0	8	2,974,600	
156	000312	Measuring Cylinder 50 ml	Pcs	0	0	12	0	12	0	0	12	2,393,120	
157	000313	Measuring Cylinder 500 ml	Pcs	0	0	12	0	12	0	0	12	6,418,280	
158	000316	Measuring Pipettes 1 ml	Pcs	0	0	19	0	19	0	0	19	1,710,000	
159	000318	Beaker Glass 2 L low form	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	1,120,000	
160	000320	Erlenmeyer 100 ml (new)	Pcs	10	0	0	0	10	0	0	10	1,850,000	
161	000321	Erlenmeyer 250 ml (new)	Pcs	10	0	0	0	10	0	0	10	1,850,000	
162	000323	Volumetric Flask Amber 100 ml	Pcs	0	0	50	0	50	0	0	50	17,273,070	
163	000324	Separating funnels 250 ml	Pcs	0	0	20	0	20	0	0	20	12,860,000	
164	000339	Volumetric flask 250 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	904,000	
165	000341	Beaker glass 500 ml	Pcs	7	0	0	0	7	0	0	7	504,000	
166	000344	Petridish 60x15 mm	Pcs	50	0	0	0	50	0	0	50	1,250,000	
167	000345	Petridish 80x15 mm	Pcs	100	0	0	0	100	0	0	100	2,500,000	
168	000347	Measuring Cylinder 5 ml	Pcs	0	0	5	0	5	0	0	5	570,000	
169	000349	Mortar with pestle diameter 13 cm	Pcs	2	0	0	0	2	0	0	2	180,000	
170	000350	Laboratory Bottle 1000 ml	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	120,000	
171	000351	Laboratory Bottle 2000 ml	Pcs	2	0	0	0	2	0	0	2	496,000	
172	000352	Test Tube with rim 16 x 150 mm	Pcs	0	0	50	0	50	0	0	50	650,000	
173	000353	Test tube with rim 15 x 150 mm	Pcs	0	0	50	0	50	0	0	50	500,000	
174	000354	Test Tube with rim 12 x 75 mm	Pcs	0	0	20	0	20	0	0	20	180,000	
175	000355	Plat Tetes 12 lubang porcelain	Pcs	5	0	0	0	5	0	0	5	350,000	
176	000356	Laboratory Bottle 100 ml	Pcs	20	0	0	0	20	0	0	20	1,300,000	
177	000357	Laboratory Bottle 500 ml	Pcs	2	0	0	0	2	0	0	2	170,000	
178	000358	Volumetric Flask,Amber 500 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	1,270,000	
179	000359	Erlenmeyer Flask 50 ml	Pcs	10	0	0	0	10	0	0	10	1,450,000	
180	000360	Pipet Measuring (Pipet ukur) 2 ml	Pcs	0	0	2	0	2	0	0	2	106,000	
181	000361	Funnel short steam/Corong kaca 80 mm	Pcs	10	0	0	0	10	0	0	10	850,000	
182	000362	Omened Kapas Berlemak 500 gr	pack	0	0	2	0	2	0	0	2	102,840	
183	000363	Batang Pengaduk 20 cm	Pcs	0	0	10	0	10	0	0	10	70,000	
184	000364	Liner,Teflon, New with plunger	Pcs	0	0	1	0	1	0	0	1	2,381,485	
185	000365	PFA cap, Nova Wave Quartz vessel	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	5,449,463	
186	000366	Quartz Vessel	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	28,131,964	
187	000367	Waters Xbridge,C18 5um. 4.6x250 mm	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	24,500,000	
188	000369	Piston Seal NP for Pump	Pcs	1	0	0	0	1	0	0	1	4,695,300	
1010204012		SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM MICROBIOLOGI		2	0	0	20	22	0	0	22	Rp9,650,600	
189	000001	Tabung Silinder Petri Dish uk.100x20 mm	Pcs	2	0	0	0	2	0	0	2	8,510,600	
190	000009	Pipet Measuring Class A (Pipet Ukur)	Pcs	0	0	0	20	20	0	0	20	1,140,000	
JUMLAH SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM				**260**	**0**	**958**	**22**	**1,386**	**0**	**0**	**1,386**	**Rp376,371,936**	

Sub Kelompok : Bahan Baku

1010102001		BAHAN KIMIA PADAT		104	0	0	0	104	0	0	104	Rp171,338,625	
191	000076	di-Ammonium hydrogen phosphate for analysis Emsure ACS, Reag. PhEur 500 g	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,276,500	
192	000096	Dipottasium Hydrogen Phospat Anhdrous 500gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,542,200	
193	000098	Pottasium Chromate For Analysis EMSURE 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,425,350	
194	000111	Starch (Amylum)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,171,500	
195	000115	Potato dextrose agar	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,382,060	
196	000134	Potassium chloride Emsure 1 kg	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	638,694	
197	000144	CM0121B Tryptic Soy Agar acc and FDA-BAM Granucult	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,273,170	
198	000145	CM0277B Triple Sugar Iron Agar (TSIA)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,443,000	
199	000146	CM0451B Lauryl Sulfate Tryptose Broth (LSTB)	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,358,750	
200	000147	Potassium Dihydrogen Phospate P.A Emsure	Botol	4	0	0	0	4	0	0	4	3,088,797	
201	000150	Antibiotic Agar No.11 Grove and Randall	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,355,310	
202	000156	Cetrimide Agar (CETA)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,191,030	
203	000159	R453722 Letheen-Agar Base Modified for microbiology	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,991,895	
204	000160	CM0129B Tryptic Soy Broth (CASO) Non Animal Orig	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	657,120	
205	000167	Di-Sodium Hydrogen phospat @1 Kg	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	5,986,452	
206	000170	Sodium acetat anhydrous @ 1kg	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	3,205,902	
207	000173	Sodium Sulfate anhydrous	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	521,700	
208	000174	Ammonium Phospate Monobasic	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,985,346	
209	000175	Sodium dihydrogen orthophospate	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,098,898	
210	000177	Tetrazolium Blue Chloride	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	9,000,990	
211	000179	(XLD) Xylose-Lysine Deoxycholate agar	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,191,030	
212	000180	Violet Red Bile Agar 500 gr	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,779,995	
213	000182	(RVS) Rappaport Vassiliadis Soya Broth	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,281,384	
214	000184	Brilliant Green Agar Base, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,314,240	
215	000188	Yeast Extract Agar, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,099,000	
216	000189	MUG EC Broth, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,273,170	
217	000190	Sodium Bicarbonate, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	699,000	
218	000193	Brilliant Green Bile Broth 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,375,000	
219	000194	Sodium Hydroxide, NaOH pellets 1 kg	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,032,966	
220	000198	Sodium Thiosulfat Anhydrous	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	624,375	
221	000200	Potassium Sulphate @1kg	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,110,050	
222	000202	Potassium Thiocyanate	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,881,450	
223	000203	Ammonium Formate Anhydrous	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,138,859	
224	000205	Di-potassium hydrogen phospate anhydrate	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,857,473	
225	000206	Silver Nitrate AGN03 Broth	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	4,121,430	
226	000209	Tetrahionate Brilliant green bile broth	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	944,610	
227	000210	Enterobacter Enrichment Broth	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,355,310	
228	000215	Pseudomonas CN Selective Supplement	Botol	10	0	0	0	10	0	0	10	2,055,720	
229	000220	1-Hexanesulfonic acid sodium salt, 25 Gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,330,000	
230	000222	Sodium Dodecyl Sulfate (95%) @500 gr	Botol	5	0	0	0	5	0	0	5	8,030,000	
231	000223	L-(+)-Ascorbic Acid Powder 100 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,130,000	
232	000224	Iodine, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,450,000	
233	000225	Dansyl Chloride 1 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,245,529	
234	000226	Ammonium Thiocyanate for analysis ACS 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,296,812	
235	000227	MKTTn Broth (base) 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	4,124,122	
236	000228	Titriplex III GR for analysis (Ethylened) 250gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,611,942	
237	000229	Bile Salt Aesculin Azid Agar for micro 500gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	4,689,972	
238	000230	DG 18 Agar (base) 500gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	5,572,644	
239	000231	Sodium Borohydride 100 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	8,500,000	
240	000232	1,7-Diaminoheptane, 98%, 5 Gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,437,450	
241	000233	Mac Conkey Agar With 0.15% bile salts	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,971,360	
242	000234	Antibiotic medium 1,seed agar	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,601,730	
243	000238	Mac conkey broth purple with BCP,MCB	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,047,285	
244	000239	Brilliant Green bile broth	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,211,565	
245	000241	Cronobacter Selective Broth (CSB)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,273,170	
246	000242	Enterobacter Sakazakii Agar	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	4,928,400	
247	000246	Slanetz and bartley medium	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,642,800	
248	000247	Fluid Tryptone Soy Lecithin tween 20	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,121,320	
249	000252	Starch Soluble	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,549,449	
250	000254	Potassium Dichromate (VI)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,747,695	
251	000255	Potassium Hexacyanoferrat III	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,862,469	
252	000257	Potassium Hydroxide	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	464,313	
253	000258	Potassium Iodate	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,733,708	
254	000259	Potassium Iodide	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,191,140	
255	000262	Sodium Carbonate Anhydrous @1 kg	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,065,932	
256	000263	Potassium Bromide, 500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	939,060	
257	000264	Sodium Hydrogen Carbonate @1kg	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	834,720	
258	000266	Methylene Blue Indicator @25 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	782,550	
259	000267	Zinc Sulphate Heptahydrate @1kg	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,079,919	
260	000268	Ammonium Acetate @1 kg	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,846,818	
261	000269	Litmus Granular @500 gr	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,172,825	
262	000272	Sodium Phospate Monobasic @100 gr	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,375,400	
263	000275	Prednison (30 tablet)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	7,636,800	
264	000276	Sodium chlorate, 1 kg	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,110,000	

1010102002	BAHAN KIMIA CAIR		114	0	0	0	114	0	0	114	Rp208,133,518	
265	000002	Test Kit Boraks	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	5,796,000	
266	000016	Ammonia solution 25% for analysis (2,5 L)	Botol	5	0	0	0	5	0	0	5	2,837,790	
267	000022	Test kit Methanil Yellow	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	5,796,000	
268	000058	acetonitrile gradient grade for liquid c 4000ML	Botol	4	0	0	0	4	0	0	4	4,218,000	
269	000072	Nitric acid 65% for analysis emsure ISO@2,5L	Botol	5	0	0	0	5	0	0	5	5,453,200	
270	000089	HYDROCHLORIC ACID FUMING 37% FOR ANALISIS@2,5 L	Botol	6	0	0	0	6	0	0	6	4,958,370	
271	000090	SULFURIC ACID 98% FOR ANALYS@2,5L	Botol	4	0	0	0	4	0	0	4	3,412,207	
272	000104	Acetic Acid 99-100% For Synthesis @ 2,5 L	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,165,500	
273	000105	Dichloromethane for analysis EMSURE (4 L)	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,545,896	
274	000106	Chloroform for Analysis EMSURE (4 L)	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	3,712,950	
275	000141	Tetrahydrofuran For Analysis Emsure (2,5 L)	Botol	4	0	0	0	4	0	0	4	10,816,000	
276	000143	Arsenic Test	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	3,534,018	
277	000148	Ethyl Acetate For Analysis Emsure @ 4 L	Botol	6	0	0	0	6	0	0	6	10,638,500	
278	000161	N,N Dimetil Formamida	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,384,169	
279	000165	Ethanol absolute 98%	Botol	4	0	0	0	4	0	0	4	4,112,035	
280	000168	1-Chlorobutane for synthesis 2,5 L	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,045,064	
281	000169	Magnesium Matrix Modifier for graphiteg	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	7,998,660	
282	000170	Triethylamine for synthesis @1L	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	761,460	
283	000172	Hydrogen Peroxide 30 %, 500 ml	Botol	5	0	0	0	5	0	0	5	2,104,790	
284	000175	N-Pentane @4 L	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	5,410,250	
285	000176	Phosporic Acid 85% (ED 01/26)	Botol	6	0	0	0	6	0	0	6	12,995,808	
286	000177	2-Propanol,isopropyl @4 L	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	2,097,234	
287	000181	1-Propanol Emplura	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,512,818	
288	000182	Diethyl Ether @4 Liter	Botol	5	0	0	0	5	0	0	5	8,463,750	
289	000183	Asam Formiat 98-100%	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	1,544,232	
290	000184	N-Butanol @4 Liter	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	5,363,076	
291	000186	2-Butanol Emplura	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,540,791	
292	000187	N-Amyl ALcohol For Synthesis	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,089,353	
293	000189	Isooctane-2,2,4 Trimethylpentane	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	2,462,424	
294	000190	Test Kit Nitrit (ED.2026)	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	13,552,434	
295	000193	1-Propanol @4L	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,000,000	
296	000195	N-Butyl Acetate for analysis 2,5 L	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,871,792	
297	000198	2-Butanol for analysis emsure	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,409,478	
298	000200	Magnesium Nitrate, 2% Mg in HN03	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	6,926,290	
299	000201	Ammonium Phospate 100 ml	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	9,325,278	
300	000202	Cereus Selective supplement polymyxin B	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	706,404	
301	000203	Vancomycin Supplement (10mg/1000ml)	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,232,100	
302	000205	Safranin 0,5% w per V	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	225,885	
303	000206	Lugols iodine	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	205,350	
304	000207	Grams Crystal Violet	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	213,564	
305	000209	API 20E 25 Strip	Botol	2	0	0	0	2	0	0	2	15,726,480	
306	000213	Perchloric Acid 70%	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	5,936,946	
307	000214	Sodium Chloride Solution 0.1 N	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	563,436	
308	000216	Acetone @4 Liter	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	907,758	
309	000217	Cyclohexane @4 Liter	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	2,003,328	
310	000218	Toluene @ 4 Liter	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	939,060	
311	000219	Nitric Acid 69-71% @2,5 Liter	Botol	3	0	0	0	3	0	0	3	2,442,555	
312	000220	Asam Asetat Glasial @2,5 Liter	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	544,455	
313	000221	API Candida 10 Strip	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	9,749,130	
314	000222	Tetra-n-butylammonium hydroxide	Botol	1	0	0	0	1	0	0	1	1,881,450	
1010102999	BAHAN KIMIA LAINNYA		6	0	0	0	6	0	0	6	Rp31,151,685	
315	000009	Cyanide Test	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	2,230,000	
316	000010	Arsenic Test	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	3,380,000	
317	000011	LEAD-Test	Pkt	3	0	0	0	3	0	0	3	6,690,000	
318	000013	Silica Gel 60 F254 25 TLC	Pkt	1	0	0	0	1	0	0	1	18,851,685	
1010105999	BAHAN BAKU LAINNYA		345	0	0	0	345	0	0	345	Rp102,436,820	
319	000006	Baku Pemb,Amoxicilin Trihidrat	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,400,000	
320	000007	baku pemb.ampicilin natrium	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
321	000008	baku pemb.asam asetilsalisilat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
322	000009	baku pemb.asam benzoat	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	280,221	
323	000012	Asam Mefenamat Baku PMB (B0321131)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	57,059	
324	000013	baku pmb.asam salisilat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	21,674	
325	000014	baku pmb.asam sorbat	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	34,442	
326	000015	baku pmb.asesulfam kalium	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
327	000016	baku pmb.atenolol	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
328	000017	baku pmb.bisakodil	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	174,303	
329	000018	baku CI 10020 napthol green B	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	585,800	
330	000020	CI 13065 metanil yellow Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
331	000021	CI 14720 carmoisin, Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
332	000022	CI 15585:1 pigmen red 53:1 ,BAKU PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
333	000023	CI 15985 sunset yellow, Baku PMB	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	1,050,000	
334	000024	CI 16035 Allura red, Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
335	000026	CI 16255 ponceau 4R, Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
336	000027	CI 19140 tartrazine, Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
337	000029	CI 42053 Fast Green FCF, Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
338	000031	CI 45170 rodhamin B Baku PMB	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	450,000	

339	000033	DEXAMETASON BAKU PMB	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	1,050,000	
340	000035	Famotidin Baku PMB.	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	280,300	
341	000037	Fenilbutazon Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	26,764	
342	000039	Furosemida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	750,000	
343	000040	Gemfibrozil Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
344	000044	Heksaklorofen Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	38,954	
345	000048	Indometasin Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	500,000	
346	000049	Irbesartan baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
347	000050	Kalium Sorbat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
348	000051	Kamfer Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	458,300	
349	000052	Ketokonazole Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
350	000054	Kofein Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	309,258	
351	000055	Kuinin Sulfat Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
352	000057	Levamisol Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
353	000059	Mentol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	268,900	
354	000061	Metformin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
355	000062	Metil paraben Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	27,172	
356	000064	Natrium Benzoat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	13,813	
357	000066	Natrium Siklamat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	85,294	
358	000067	Parasetamol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	33,097	
359	000068	Pirazinamid Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	153,795	
360	000070	Prednisolon Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
361	000071	Prednison Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
362	000073	Propil Paraben Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
363	000074	Propiltiourasil Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,400,000	
364	000075	Ranitidin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	108,137	
365	000076	Resorsinol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	145,400	
366	000077	Risperidon Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
367	000079	Salbutamol Sulfat Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
368	000081	Seftriakson Natrium Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
369	000083	Sildenafil Sitrat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
370	000085	Tadalafil Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	55,701	
371	000089	Triklosan Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
372	000090	Vardenafil Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	332,700	
373	000091	Verapamil Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	750,000	
374	000092	Yohimbin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
375	000093	sibutramin HCL Monohidrat Baku PMB (B0112395)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	40,054	
376	000095	Amlodipin Basilat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	280,300	
377	000096	asam askorbat baku pmb	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
378	000098	azitromisin dihidrat baku pmb	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	61,238	
379	000099	betametason baku pmb	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	122,170	
380	000100	betametason valerat baku pmb	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
381	000101	butil paraben baku pmb	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,311,976	
382	000102	CI 10316 NAPTHOL YELLOW S, BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	299,900	
383	000104	CI12140 SUDAN II,BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
384	000105	CI 20470 NAPTHOL BLUE BLACK, BAKU PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	111,600	
385	000106	CI 26100 SUDAN III,BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
386	000107	CI 26105 SUDAN IV	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
387	000110	CI 45190 VIOLAMIN	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	117,200	
388	000111	DIGOKSIN ,BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
389	000113	FITOMENADION BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	132,489	
390	000114	GRISEOFULFIN BAKU PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
391	000115	HIDROKORTISON ASETAT BAKU PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	189,768	
392	000117	KAPTOPRIL BAKU PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	64,022	
393	000118	KLORFEINIRAMIN MALEAT BAKU PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
394	000119	Kodein Fosfat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
395	000123	Simvastatin Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
396	000125	Triamsinolon Asetonida Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
397	000126	Triklorokarbanilida Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
398	000128	ambroksol hidroklorida baku Pmb	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
399	000130	kloramfenikol baku pmb	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
400	000131	levonorgestrel baku pmb	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	291,800	
401	000132	Baku Pemb.Alprazolam	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	415,569	
402	000133	Baku Pemb. Amitriptilin Hidroklorida	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	578,936	
403	000134	Baku Pemb.Amodiakuin Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
404	000136	Baku Pemb.Asebutolol Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
405	000137	Baku Pemb.Asetilsistein	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
406	000138	Baku Pmb.Atropin Sulfat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
407	000141	Baku PMB.Dipiridamol	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
408	000142	Baku PMB.Enalapril Maleat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	39,391	
409	000143	Baku PMB.Etambutol Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	300,000	
410	000144	Baku PMB.Fenofibrat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	131,675	
411	000146	Baku PMB.Indapamid	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	500,000	
412	000147	Baku PMB.Isoniazid	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,000,000	
413	000149	Baku PMB.Ketoprofen	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	144,952	
414	000151	Baku PMB.Klorheksidin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	750,000	
415	000152	Baku PMB.Klorokuin fosfat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	

416	000153	Baku PMB.levofloksasin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
417	000156	Baku PMB.Loratadin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
418	000157	Baku PMB.lovastatin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	30,243	
419	000158	Baku PMB.Meloksikam	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	107,603	
420	000161	Baku PMB.Neostigmin Bromida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
421	000162	Baku PMB.Nevirapin Anhidrat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
422	000163	Baku PMB.Nifedipin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
423	000164	Baku PMB.Reserpin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
424	000165	Baku PMB.Ribavirin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
425	000166	Baku PMB.Rifampisin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	193,216	
426	000167	Baku PMB.Sefadroksil Monohidrat	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
427	000168	Baku PMB.Spironolakton	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
428	000169	Baku PMB.Sulbaktam Natrium	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	274,500	
429	000170	Baku PMB.Sulfadiazin	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	401,684	
430	000171	Baku PMB.Sulfametoksazol	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
431	000172	Baku PMB.Teofilin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	268,500	
432	000173	Baku PMB.Tetrasiklin Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
433	000174	Baku PMB.Tiklopidin Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
434	000175	Baku PMB.Trimetoprim	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
435	000177	Baku PMB.Zidovudin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
436	000182	Baku PMB.Piridoksin Hidroklorida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	41,065	
437	000183	Baku PMB.Sianokobalamin	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
438	000184	Baku PMB.Tiamin Hidroklorida	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	42,780	
439	000185	Baku PMB. Tretinoin	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	1,050,000	
440	000186	Amil Paraben Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	267,900	
441	000187	Benzil Paraben Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	238,900	
442	000193	Dietilkarbamazin Sitrat, Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	339,600	
443	000194	Flukonazol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	40,346	
444	000195	Aspartam Baku PMB.	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	450,000	
445	000196	Hydroquinone Baku PMB.	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	40,668	
446	000197	Omeprazol Baku PMB.	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
447	000198	Pseudoefedrin Hidroklorida Baku PMB.	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
448	000199	CI 42090 Acid Blue 9 Brilliant Blue FCF	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,200,000	
449	000200	Nikotinamida Vitamin B3	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	355,600	
450	000206	Benzoil Peroksida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	292,400	
451	000207	Difenhidramin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
452	000208	Glimepirid Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
453	000211	Setirizin Dihidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	57,182	
454	000216	Klorosilenol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	550,000	
455	000219	Oktil Salisilat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	299,100	
456	000220	Oktokrilen Baku PMB.	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	249,830	
457	000221	Artemeter Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	314,700	
458	000222	Artesunat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
459	000224	Asam Valproat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	409,600	
460	000225	Benzatin Penisilin Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
461	000227	Betametason Dipropionat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	500,000	
462	000228	Bupivakain Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
463	000229	CI 27290 Acid Red 73 Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	600,000	
464	000230	Dapson Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
465	000232	Evafirenz Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
466	000233	Efedrin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
467	000234	Etionamid Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
468	000235	Fenfluramin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	600,000	
469	000236	Fenilefrin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	42,012	
470	000237	Fenilpropanolamin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
471	000239	Gemsitabin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
472	000240	Gliklazida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	47,472	
473	000241	Hidroksiprogesteron Kaproat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	282,700	
474	000242	Klaritromisin Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	45,620	
475	000244	Klindamisin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
476	000245	Klorpropamida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
477	000246	Klotrimazol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
478	000247	Lamivudin Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
479	000248	Levotiroksin Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	334,600	
480	000249	Lorazepam Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
481	000250	Mebendazol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
482	000251	Metilprednisolon Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	141,672	
483	000252	Metoklopramida Hidroklorida Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	2,500,000	
484	000254	Misoprostol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	468,049	
485	000255	Noretisteron Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
486	000256	Papaverin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
487	000257	Prazikuantel Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	47,834	
488	000258	Probenesid Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
489	000259	Prometazin Hidroklorida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	181,100	
490	000260	Sefaklor Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
491	000261	Sefaleksin Monohidrat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	900,000	
492	000262	Silostazol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	283,422	

493	000263	Tamoksifen Sitrat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	266,100	
494	000264	Tolbutamid Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	295,100	
495	000266	Amiodaron HCL Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	582,300	
496	000267	Atorvastatin Kalsium Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	411,700	
497	000268	Fenitoin Natrium Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	58,971	
498	000269	Hidroksiklorokuin Sulfat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	155,106	
499	000270	Isoksuprin HCL Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
500	000271	L-Isoleusin Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	68,766	
501	000272	Moksifloksasin HCL Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	344,800	
502	000274	Telmisartan Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	197,083	
503	000278	Bisfenol A Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
504	000279	Butil Hidroksianisol BHA Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,400,000	
505	000280	Butil Hidroksitoluen BHT Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,800,000	
506	000281	CI 15620 Acid Red 88 Fast Red AV Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	600,000	
507	000283	CI 42045 Acid Blue 1 Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	250,145	
508	000284	CI 45100 Acid Red 52 Sulfohordamin Baku PMB	Vial	4	0	0	0	4	0	0	4	2,800,000	
509	000287	Riboflavin Natrium Fosfat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	130,275	
510	000288	Vitamin A Asetat	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	114,322	
511	000290	Fenolftalein Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	86,472	
512	000292	CI 20285 Brown HT (110381)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
513	000298	Estradiol Baku PMB (AB0117560)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	1,250,000	
514	000299	Metampiron Antalgin Baku PMB (B0216207)	Vial	3	0	0	0	3	0	0	3	450,000	
515	000300	Progesteron Baku PMB (206280)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	928,935	
516	000301	Fenobarbital Baku PMB (203250)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	114,609	
517	000303	Vitamin E Asetat Alfa Tokoferol Asetat (B0320504)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	563,537	
518	000306	Triamsinolon Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	521,036	
519	000307	2-Amino-4-Nitrofenol Baku PMB (B0117548)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	276,700	
520	000308	2-Nitro-1,4-Fenilendiamin Baku PMB (B0115472)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	550,000	
521	000309	3,4-Diaminotoluen Baku PMB (B0118046)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	140,516	
522	000310	4-Aminofenol Para-Aminofenol Baku PMB (AB0119188)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	197,907	
523	000311	4-Nitro-1,3-Fenilendiamin Baku PMB (AB0119193)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	117,204	
524	000312	Adapalen Baku PMB (AB0120425)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	479,899	
525	000313	Asam Tioglikolat Asam Merkapto Asetat Baku PMB (B0120427)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	293,715	
526	000315	CI 12150 Sudan Red G Solvent Red 1 Baku PMB (B0114345)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
527	000316	CI 44045 Basic Blue 26 Victoria Blue B Baku PMB (BR0114294)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
528	000317	CI 76035 4-Metil-m-Fenilendiamin Baku PMB (B0117567)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	472,600	
529	000318	CI 76520-Aminofenol Baku PMB (B0117547)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	256,500	
530	000319	Ergokalsiferol Baku PMB (AB0120483)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	163,067	
531	000320	Fluosinolon Asetonida Baku PMB (B0215380)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
532	000321	Klorokresol Baku PMB (AB0119187)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	258,474	
533	000322	Kolekalsiferol Baku PMB (B0120422)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	56,205	
534	000324	Mometason Furoat Baku PMB (B0118057)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	294,758	
535	000325	N,N-Dimetil p-Fenilendiamin Sulfat Baku PMB (BR0114303)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,400,000	
536	000326	Orto-Fenilendiamin Baku PMB (B0216510)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	336,800	
537	000328	Pirogalol Baku PMB (112041)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
538	000329	Riboflavin Vitamin B2 Baku PMB (AB420029)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	121,402	
539	000335	Glibenklamida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	82,212	
540	000336	Glipizida Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	106,850	
541	000341	Diklorofen Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	132,039	
542	000342	Etil Paraben Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	24,002	
543	000343	Fenil Paraben Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	523,800	
544	000348	Minoksidil Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	566,000	
545	000349	Nitrazepam Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	153,795	
546	000355	Baku Candica Albicans ATCC 10231 (Mikro)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	52,287	
547	000360	Meta-Fenilendiamin (AB0115482)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	1,100,000	
548	000361	Para-Fenilendiamin (B0116387)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
549	000364	CI 12010 Fat Brown B	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	272,582	
550	000365	CI 15510 Acid Orange 7	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
551	000367	Neomisin Sulfat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
552	000369	Propil Gallat Baku PMB	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	300,000	
553	000371	Pirokton Olamin Baku PMB (AB0117584)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	249,400	
554	000372	Zink Pirition Baku PMB (B0114350)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	700,000	
555	000373	Klimbazol Baku PMB (B0118055)	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	320,948	
556	000374	Dietilen Glikol Baku PMB (B0122693)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	87,365	
557	000375	Etilen Glikol Baku PMB (B0122692)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	88,731	
558	000376	Baku PMB Orlistat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
559	000377	Baku PMB Pirantel Pamoat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
560	000378	Baku Staphylococcus aereus ATCC 25923	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	51,799	
561	000381	Asam Folat Baku PMB (B0314004)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
562	000382	Kuersetin Hidrat Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	142,413	
563	000383	Liotironin/3,3,5-Trilodo-L-thironine Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	253,587	
564	000384	Metiltestiteron Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	90,648	
565	000387	Bromfeniramin Maleat Baku PMB (113003)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
566	000388	Povidon Iodin Baku PMB (B0116469)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	162,000	
567	000389	Tetrabutilhidrokuinon / TBHQ Baku PMB 9AB0116488)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	750,000	
568	000390	Piroksikam Baku PMB (B0119027)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	35,308	
569	000392	5-Hidroksimetil-2-furaldehid/HMF (B0121594)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	194,852	

570	000393	Dapoksetin Hidroklorida (B0121633)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	268,617	
571	000394	Nitrofuzaron Baku PMB (AB0122702)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	167,329	
572	000395	Kloramfenikol Palmitat Baku PMB (B0222081)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	197,918	
573	000398	Diazepam Baku PMB (B0315116)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	700,000	
574	000399	Klomifen Sitrat Baku PMB (113015)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	150,000	
575	000400	Metamfetamin Baku PMB (B0115454)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	550,000	
576	000401	Glukosamin HCL Baku PMB (B0123541)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	47,062	
577	000402	4-Isopropil-3-metilfenol/4-Isopropilm-kresol	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	117,240	
578	000403	Klobetasol propionat Baku PMB (B0122652)	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	237,439	
579	000405	Terbinafin hidroklorida Baku PMB (B0119233) (	Vial	2	0	0	0	2	0	0	2	422,756	
580	000407	Morfin HCL Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	350,000	
581	000408	Metanol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	23,892	
582	000409	Etanol Baku PMB	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	35,754	
583	000412	Asam p-aminobenzat/Para Asam amino benzoat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	56,323	
584	000413	Asam Azelat	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	26,613	
585	000414	Desonida	Vial	1	0	0	0	1	0	0	1	426,233	
JUMLAH BAHAN BAKU				**569**	**0**	**0**	**0**	**569**	**0**	**0**	**569**	**Rp513,060,648**	
TOTAL				**1,206**	**2,409**	**958**	**22**	**4,741**	**0**	**0**	**4,741**	**Rp1,061,471,735**	

Informasi Lainnya
1. Persediaan senilai Rp.0,- dalam kondisi usang
2. Persediaan senilai Rp.0,- dalam kondisi rusak

Mengetahui/Menyetujui
Kuasa Pengguna Barang
BPOM di Sofifi

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt
NIP.19820506 200712 1 001

Sofifi, 31 Desember 2024
Petugas Yang Melakukan Stok Opname
BPOM di Sofifi

Debrilla M Gela, Amd
NIP. 19900721 201903 2 005

Kepala Sub.Bagian Tata Usaha
BPOM di Sofifi

Muhazir S.Panti, SKM
NIP. 197300419 199403 1 007

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA
HASIL PEMERIKSAAN KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN (KDP)
PADA SATUAN KERJA BALAI POM DI SOFIFI
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR : PL.03.01.11B.12.24.001

Pada hari Selasa tanggal Tiga Puluh Satu bulan Desember tahun Dua ribu dua puluh empat, Kami yang bertanda tangan di bawah ini Tim Barang Milik Negara dan PPK pada Satuan Kerja Balai POM di Sofifi, menyatakan bahwa telah melakukan Pemeriksaan Barang Milik Negara dengan rincian hasil sebagai berikut:

No	Kode Barang	Nama	NUP	Nilai KDP Per 31 Desember 2024	Hasil Pemeriksaan Fisik	POA 2025 (dilanjutkan/dihentikan)	Keterangan
1	7010101003	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	6	Rp11.844.920.047	100,00%	Dihentikan	Pekerjaan Gedung Laboratorium Tahap I Lanjutan • Pembangunan fisik

Ditetapkan di : Sofifi
Pada tanggal : 31 Desember 2024
Tim Pemeriksa KDP
Satuan Kerja Balai POM di Sofifi

Tim Barang Milik Negara
Satuan Kerja Balai POM di Sofifi
Ketua

Muhazir S Panti, SKM

Mengetahui
Satuan Kerja Balai POM di Sofifi
Kuasa Pengguna Barang

Tri Wandiro, S.Farm., Apt

Anggota

Reynaldy Muhammad, SE

PPK Satuan Kerja Balai POM di Sofifi

Sitti Aisyah, S.Si., Apt

Anggota

Minarni, S.Ak

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : T-PP.05.01.10.07.24.210 Jakarta, 11 Juli 2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Mikroba**

Yth. Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda No. 40, Sofifi, Kec. Oba Utara
Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara No. B-PP.05.02.11B.07.24.42 pada tanggal 05 Juli 2024 tentang Permintaan Baku Mikroba, maka kami sampaikan baku mikroba yang diajukan (terlampir).

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN
OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
NOMOR: T-PP.05.01.10.07.24.210A

Pada hari ini Kamis tanggal sebelas bulan Juli tahun dua ribu dua puluh empat, yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

II. Nama : Tri Wandiro, S.Farm., Apt
NIP 19820506 200712 1 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan **PIHAK KEDUA** menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Mikroba	Jumlah Vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket.
1	*Bacillus cereus* ATCC 11778	1	Rp 58.783	Rp 58.783		
2	*Candida albicans* WDCM 00054/ATCC 10231	1	Rp 85.581	Rp 85.581		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No.	Nama Baku Mikroba	Jumlah Vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket.
3	*Staphylococcus aureus* ATCC 6538	2	Rp. 69.465	Rp. 138.930		
	Jumlah	4		**Rp 283.294**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA	**PIHAK PERTAMA**
Kuasa Pengguna Barang	Kuasa Pengguna Barang
BPOM di Sofifi	Pusat Pengembangan Pengujian
	Obat dan Makanan Nasional
Tri Wandiro, S.Farm., Apt	Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP. 19820506 200712 1 001	NIP. 19650713 199103 2 001

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via *e-mail* ke alamat bakumikroba.bpom@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Nomor : B-PP.03.02.11B.07.24.45 Sofifi, 19 Juli 2024
Lampiran: 1 Lembar
Hal : Permintaan Baku Pembanding

Kepada Yth. Kepala Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Di –

Jakarta

Dengan Hormat,

Bersama ini kami kirimkan surat permintaan Baku Pembanding untuk kegiatan pengujian uji profiensi Balai POM di Sofifi, dan Baku Pembanding 2,2,2-Trikloroethanol.

Demikian surat ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Sofifi, 19 Juli 2024
Kepala Balai POM di Sofifi

Tri Wandiro, S.Farm., Apt.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Lampiran Surat Permintaan Baku Pembanding
Nomor : B-PP.03.02.11B.07.24.45
Tanggal : 19 Juli 2024

LIST PERMINTAAN KULTUR MIKROBIOLOGI

No	Nama Baku	No.Kontrol	Jumlah Vial	Harga	Total
1	Etil Paraben	AB0423585	2	24,002	48,004
2	Etanol	B0123739	2	35,754	71,508
3	metanol	B0123740	2	23,892	47,784

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : PP.03.02.10.07.24.227
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Jakarta, 19 Juli 2024

Yth.Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda Belakang Kantor DPRD Provinsi
Maluku UtaraSofifi, Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara No. B-PP.03.02.11B.07.24.45 tanggal 19 Juli 2024 tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir) dan 2,2,2-Trikloroetanol sebanyak 1 vial.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
Nomor : PP.03.02.10.07.24.227A

Pada hari ini Jum'at tanggal Sembilan Belas bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B-PP.03.02.11B.07.24.45 tanggal 19 Juli 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : Tri Wandiro, S.Farm.,Apt
NIP 19820506 200712 1 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	Etanol	B0123739	2	Rp 35,754	Rp 71,508		
2	Etilparaben	AB0423585	2	Rp 24,002	Rp 48,004		
3	Metanol	B0123740	2	Rp 23,892	Rp 47,784		
Jumlah			**6**		**Rp 167,296**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
Kuasa Pengguna Barang
Balai POM di Sofifi

Tri Wandiro,S.Farm.,Apt

PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Barang
Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : PP.03.02.10.07.24.236 Jakarta, 25 Juli 2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Yth.Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda Belakang Kantor DPRD Provinsi
Maluku Utara Sofifi, Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara B.PP.03.02.11B.07.24.47 tanggal 24 Juli 2024tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir).

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,



Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA

SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
Nomor : PP.03.02.10.07.24.236A

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Lima bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B.PP.03.02.11B.07.24.47 tanggal 24 Juli 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

I. Nama : Tri Wandiro,S.Farm.,Apt
NIP : 190506 200712 1 001s
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	Asam salisilat	AB0423161	1	Rp 21,674	Rp 21,674		
2	Betametason	AB0123317	2	Rp 61,085	Rp 122,170		
3	Deksametason	B0314048	2	Rp 350,000	Rp 700,000		
4	Hidrokuinon	B0319167	1	Rp 40,668	Rp 40,668		
5	Morfin hidroklorida	310216	1	Rp 350,000	Rp 350,000		
6	Tretinoin/Asam retinoat	213044	1	Rp 350,000	Rp 350,000		
Jumlah			**8**		**Rp 1,584,512**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA, Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi	PIHAK PERTAMA, Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional
Tri Wandiro,S.Farm.,Apt	Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : PP.03.02.10.04.24.112
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Jakarta, 16 April 2024

Yth.Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda Belakang Kantor DPRD Provinsi
Maluku Utara Sofifi, Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara No. B-PP.03.02.11B.04.24.49 tanggal 05 April 2024 tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir) dan Amfetamin sebanyak 1 vial.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

${ttd}

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA

SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
Nomor : PP.03.02.10.04.24.112A

Pada hari ini Selasa tanggal Enam Belas bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B-PP.03.02.11B.04.24.49 tanggal 05 April 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : Tri Wandiro,S.Farm.,Apt
NIP : □□□□□□□□ □□□□□□ □□□□
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	Diazepam	B0315116	1	Rp 700.000	Rp 700.000		
2	Fenitoin natrium	AB0122255	1	Rp 58.971	Rp 58.971		
3	Fenobarbital	B0221583	1	Rp 114.609	Rp 114.609		
4	Glukosamin hidroklorida	B0123541	1	Rp 47.062	Rp 47.062		
5	Klomifen Sitrat	113015	1	Rp 150.000	Rp 150.000		
6	Metamfetamin	B0115454	1	Rp 550.000	Rp 550.000		
7	Nitrazepam	AB0219231	1	Rp 153.795	Rp 153.795		
8	Rosuvastatin kalsium	B0117554	1	Rp 459.100	Rp 459.100		
Jumlah			**8**		**Rp 2.233.537**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Barang	Kuasa Pengguna Barang
Balai POM di Sofifi	Pusat Pengembangan Pengujian
	Obat dan Makanan Nasional
Tri Wandiro, S.Farm.,Apt	Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : PP.03.02.10.03.24.73 Jakarta, 1 Maret 2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Yth.Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda Belakang Kantor DPRD Provinsi
Maluku Utara Sofifi, Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara No. B-PP.03.02.11B.01.24.11 tanggal 31 Januari 2024 tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir).

Permintaan Baku Pembanding Fitomenadion, kami sampaikan bahwa saat ini belum tersedia di Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional. Apabila telah tersedia akan kami informasikan pada kesempatan pertama

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
Nomor : PP.03.02.10.03.24.73A

Pada hari ini Jum'at tanggal Satu bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B-PP.03.02.11B.01.24.11 tanggal 31 Januari 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : Tri Wandiro,S.Farm.,Apt
NIP : □□□□□□□□ □□□□□□□□□□
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	5-Hidroksimetil-2-furaldehid/5-Hidroksimetilfurfural/ HMF	B0121594	1	Rp 194.852	Rp 194.852		
2	Albendazol	AB0116505	1	Rp 283.900	Rp 283.900		
3	Asam askorbat/Vitamin C	B0114243	1	Rp 350.000	Rp 350.000		
4	Asam folat	B0314004	1	Rp 150.000	Rp 150.000		
5	Asam mefenamat	B0321131	1	Rp 57.059	Rp 57.059		
6	Asam tioglikolat/Asam merkapto asetat	B0120427	1	Rp 293.715	Rp 293.715		
7	Betametason dipropionat	B0114252	1	Rp 500.000	Rp 500.000		
8	Betametason valerat	B0214027	1	Rp 150.000	Rp 150.000		
9	Bromfeniramin maleat	113003	1	Rp 150.000	Rp 150.000		
10	CI 15585:1 Pigment red 53:1/Merah K3	B0114327	1	Rp 150.000	Rp 150.000		
11	CI 42090 Acid blue 9/Brilliant blue FCF	B0117469	1	Rp 600.000	Rp 600.000		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

12	CI 45190 Violamin R/Acid violet 9	B0216351	1	Rp	58.600	Rp	58.600		
13	Dapoksetin hidroklorida	B0121633	1	Rp	268.617	Rp	268.617		
14	Deksametason	B0314048	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
15	Enalapril maleat	B0118070	1	Rp	39.391	Rp	39.391		
16	Fenfluramin hidroklorida	B0115453	1	Rp	600.000	Rp	600.000		
17	Fenolftalein	B0119140	1	Rp	86.472	Rp	86.472		
18	Fluosinolon asetonida	B0215380	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
19	Glibenklamida	B0321076	1	Rp	82.212	Rp	82.212		
20	Griseofulvin	212008	1	Rp	150.000	Rp	150.000		
21	Heksaklorofen	B0221165	1	Rp	38.954	Rp	38.954		
22	Hidrokuinon	B0319167	1	Rp	40.668	Rp	40.668		
23	Histamin dihidroklorida	B0120409	1	Rp	190.961	Rp	190.961		
24	Ibuprofen	B0114263	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
25	Ketokonazol	212013	1	Rp	700.000	Rp	700.000		
26	Ketoprofen	AB0318190	1	Rp	144.952	Rp	144.952		
27	Kloramfenikol	212016	1	Rp	150.000	Rp	150.000		
28	Kloramfenikol palmitat	B0222081	1	Rp	197.918	Rp	197.918		
29	Klorosilenol	B0115475	1	Rp	550.000	Rp	550.000		
30	Klotrimazol	B0316100	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
31	Kodein fosfat	208105	1	Rp	700.000	Rp	700.000		
32	Kofein	B0520106	1	Rp	154.629	Rp	154.629		
33	Liotironin/3,3,5-Trilodo-L-thironine	B0121632	1	Rp	253.587	Rp	253.587		
34	Metilprednisolon	AB0121464	1	Rp	70.836	Rp	70.836		
35	Minoksidil	B0117544	1	Rp	283.000	Rp	283.000		
36	Natrium siklamat	B0322224	1	Rp	85.294	Rp	85.294		
37	Neomisin sulfat	B0314334	1	Rp	150.000	Rp	150.000		
38	Nitrofurazon	AB0122702	1	Rp	167.329	Rp	167.329		
39	Orlistat	B0114277	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
40	Orto-fenilendiamin	B0216510	1	Rp	336.800	Rp	336.800		
41	Papaverin hidroklorida	B0216243	1	Rp	350.000	Rp	350.000		
42	Parasetamol	AB0415002	1	Rp	33.097	Rp	33.097		
43	Pirantel pamoat	B0314160	1	Rp	700.000	Rp	700.000		
44	Piridoksin hidroklorida/Vitamin B6	B0121537	1	Rp	41.065	Rp	41.065		
45	Piroksikam	B0119027	1	Rp	35.308	Rp	35.308		
46	Pirokton olamin	AB0117584	1	Rp	249.400	Rp	249.400		
47	Povidon iodin	B0116496	1	Rp	162.000	Rp	162.000		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

48	Propil gallat	B0216284	1	Rp	150.000	Rp	150.000	
49	Pseudoefedrin hidroklorida	B0315354	1	Rp	350.000	Rp	350.000	
50	Sibutramin hidroklorida monohidrat	B0122395	1	Rp	40.054	Rp	40.054	
51	Simetidin	AB0320092	1	Rp	52.290	Rp	52.290	
52	Sulfametoksazol	413038	1	Rp	150.000	Rp	150.000	
53	Teofilin/Aminofilin	AB0316526	1	Rp	268.500	Rp	268.500	
54	Tetrabutilhidrokuinon/TBHQ	AB0116488	1	Rp	750.000	Rp	750.000	
55	Tiamin hidroklorida/Vitamin B1	B0318063	1	Rp	21.390	Rp	21.390	
56	Tretinoin/Asam retinoat	213044	1	Rp	350.000	Rp	350.000	
57	Triamsinolon asetonida	B0114287	1	Rp	350.000	Rp	350.000	
58	Triklorokarbanilida	B0114348	1	Rp	150.000	Rp	150.000	
59	Triklosan	B0117540	1	Rp	350.000	Rp	350.000	
60	Vitamin A asetat/Retinil asetat	B0220513	1	Rp	57.161	Rp	57.161	
61	Vitamin E asetat/Alfa tokoferol asetat	B0320504	1	Rp	221.292	Rp	221.292	
Jumlah			**61**			**Rp14.961.303**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
Kuasa Pengguna Barang
Balai POM di Sofifi

Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Barang
Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Nomor : PP.03.02.10.05.24.146 Jakarta, 27 Mei 2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Yth.Kepala Balai POM di Sofifi
Jl. Pemuda Belakang Kantor DPRD Provinsi
Maluku Utara Sofifi, Maluku Utara

Sehubungan dengan surat Saudara No. B-PP.03.02.11B.05.24.35 tanggal 27 Mei 2024 tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir).

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

${ttd}

Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA

SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL

Nomor : PP.03.02.10.05.24.146A

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B-PP.03.02.11B.05.24.35 tanggal 27 Mei 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : Tri Wandiro,S.Farm.,Apt
NIP : □□□□□□□□ □□□□□□ □□□□
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	4-Isopropil-3-metilfenol/4-Isopropil-m-kresol	B0121612	2	Rp 117,240	Rp 234,480		
2	Asam Fusidat	B0123773	1	Rp 255,904	Rp 255,904		
3	CI 45100 Acid red 52/Sulforhordamin B	AB0114308	2	Rp 700,000	Rp 1,400,000		
4	Hidrokortison asetat	B0220170	2	Rp 94,884	Rp 189,768		
5	Klobetasol propionat	B0122652	2	Rp 237,439	Rp 474,878		
6	Setirizin dihidroklorida	AB0223376	1	Rp 57,182	Rp 57,182		
7	Terbinafin hidroklorida	B0119233	2	Rp 211,378	Rp 422,756		
Jumlah			**12**		**Rp 3,034,968**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA, Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi	PIHAK PERTAMA, Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional
Tri Wandiro, S.Farm.,Apt	Dra. Susan Gracia Arpan, Apt., M.Si

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
□□.P□r□□ta□an □□□ara □o. □□ □a□arta P□□at □□□□□ Indon□□ia
T□p. □□□□ □□□□ □□□□, □□□ □□□□, □□□ □□□□, Fa□ □□□□ □□□□, □□□ □□□□
□mai□□ppomn□ pom.□o.id □□□□r□tariat□appomn□ □mai□.om W□□□it□ □□□□.pom.□o.id

□omor □T□PP.□□.□□.□□.□□.□□ □a□arta, □□ Mar□t □□□□
□ampiran □□ □□at□□□□r□a□
□a□ **□Pengiriman Baku Mikroba**

□t□. □□pa□a □a□ai POM di So□□□
□□.P□m□da □o. □□, So□□□, □□□. O□a □tara
Tidor□ □□p□a□an, Pro□. Ma□□□□ □tara

S□□□□□n□an d□n□an □□rat Sa□dara □o. □□PP.□□.□□.□□□□.□□.□□.□□a pada tan□□a□□□ □an□ari □□□□ t□ntan□ P□rmintaan □a□□ Mi□ro□a, ma□a □ami □ampai□an □a□□ mi□ro□a □an□ dia□□□an □t□r□ampir□.

D□mi□ian □□rat p□m□□rita□□an ini □ami □ampai□an. Ata□ p□r□atian dan □□r□a□ama □an□ □ai□di□□ap□an t□rima □a□i□.

□□pa□a P□□at P□n□□m□an□an P□n□□i□an
O□at dan Ma□anan □a□iona□,

Dra. S□□an □ra□ia Arpan, Apt, M.Si

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
□□.P□r□□ta□an □□□ara □o. □□ □a□arta P□□at □□□□□ Indon□□ia
T□p. □□□□ □□□□ □□□□, □□□ □□□□, □□□ □□□□, Fa□ □□□□ □□□□, □□□ □□□□
□mai□□ppomn□ pom.□o.id□□□□r□tariat□appomn□ □mai□.□om W□□□it□ □□□□.pom.□o.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN
OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
NOMOR: T-PP.05.01.10.03.24.94A

Pada □ari ini S□nin tan□□a□d□apan □□a□ □□an Mar□t ta□□n d□a ri□□ d□a p□□□□ □mpat, □an□ □□rtanda tan□an di □a□a□ ini□

I. □ama □Dra. S□□an □ra□ia Arpan, Apt, M.Si
□IP □□□□□□□□□□ □□□□□□□ □ □□□□
□a□atan □□□a□a P□n□□□na □aran□ P□□at P□n□□m□an□an P□n□□ian O□at dan Ma□anan □a□iona□

S□□an□□tn□a di□□□□t **PIHAK PERTAMA**

II. □ama □Tri Wandiro, S.Farm., Apt
□IP □□□□□□□□□□ □□□□□□□ □ □□□□
□a□atan □□□a□a P□n□□□na □aran□ □a□ai POM di So□□□

S□□an□□tn□a di□□□□t **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA m□n□□ra□□an dan **PIHAK KEDUA** m□n□rima p□n□□ra□an □aran□ Mi□□ □□□ara □□M□□d□n□an □p□□i□i□a□i □□□a□ai □□ri□□t □

□o.	□ama □a□□ Mi□ro□a	□□m□a□ □ia□	□i□ai Sat□an	Tota□	Tan□□a□ T□rima	□□t.
□	*Bacillus subtilis subsp. Spizizenii* AT□□ □□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		
□	*Cronobacter muytjensii/Cronobacter sakazakii* AT□□ □□□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

□o.	□ama □a□□ Mi□ro□a	□□m□a□ □ia□	□i□ai Sat□an	Tota□	Tan□□a□ T□rima	□□t.
□	*Escherichia coli* AT□□ □□□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		
□	*Salmonella* T□p□im□ri□m AT□□ □□□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		
□	*Shigella sonnei* AT□□ □□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		
□	*Staphylococcus epidermidis* AT□□ □□□□□	□	Rp □□.□□□	Rp □□.□□□		
Jumlah		□		**Rp 402.398**		

PIHAK KEDUA □□rtan□□□n□ □a□a□ □□□a□a □□□□at□ata□ □aran□□□aran□t□r□□□□t.

D□mi□ian □□rita A□ara ini di□□at d□n□an □□nar □nt□□ dip□r□□na□an □□□a□aimana m□□tin□a.

PIHAK KEDUA	**PIHAK PERTAMA**
□□a□a P□n□□□na □aran□	□□a□a P□n□□□na □aran□
□POM di So□□□	P□□at P□n□□m□an□an P□n□□i□an
	O□at dan Ma□anan □a□iona□
Tri Wandiro, S.Farm., Apt	Dra. S□□an □ra□ia Arpan, Apt, M.Si
□IP. □□□□□□□□□ □□□□□□□ □ □□□□	□IP. □□□□□□□□□ □□□□□□□ □ □□□□

□atatan □

□ Di□atat m□n□□□na□an m□n□ tran□□r ma□□□ □□□a□ai □a□an □a□□ □ainn□a □□□□□□□□□□□□□□

□ Mo□on a□ar □m□aran ini □□t□a□ ditandatan□ani □□□□ra di□rim □ia *e-mail* □□ a□amat □a□□mi□ro□a.□pom□ □mai□.□om

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA

SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL

Nomor : PP.03.02.10.11.24.361A

Pada hari ini Jumat tanggal Satu bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor B-PP.03.02.11B.10.24.69 tanggal 30 Oktober 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : TRI WAHYURO, S.Farm., Apt
NIP : 198205062007121001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	Asam azelat	B0119238	1	Rp 26,613	Rp 26,613		
2	Asam p-aminobenzoat/ Para asam amino benzoat	AB0220051	1	Rp 56,323	Rp 56,323		
3	CI 45100 Acid red 52/Sulforhordamin B	AB0114308	1	Rp 700,000	Rp 700,000		
4	Desonida	B0123735	1	Rp 426,233	Rp 426,233		
5	Ergokalsiferol/ Vitamin D2	AB0120483	1	Rp 163,067	Rp 163,067		
6	Heksaklorofen	B0221165	1	Rp 38,954	Rp 38,954		
7	Kolekalsiferol/ Vitamin D3	B0120422	1	Rp 56,205	Rp 56,205		
Jumlah			**7**		**Rp1,467,395**		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 424 4691, 424 4819, 424 5075, Fax : 424 5150, 420 1427
Email : ppomn@pom.go.id; sekretariatkappomn@gmail.com Website :www.pom.go.id

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Barang	Kuasa Pengguna Barang
Balai POM di Sofifi	Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional
TRI WANDIRO, S.Farm., Apt.	Susan Gracia Arpan

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Nomor : PP.03.02.11B.08.24.55

Pada hari ini, Rabu tanggal Tujuh Bulan Agustus Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor R-PP.03.01.5B.24.106 Tanggal 07 Agustus 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I	Nama	: Tri Wandiro,S.Farm.,Apt
	NIP	: 198205062007121001
	Jabatan	: Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Sofifi

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II	Nama	: Mardianto, S. Farm., Apt.
	NIP	: 19830326 2008 121 001
	Jabatan	: Kuasa Pengguna Barang Balai POM di Palu

Selanjutanya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama Menyerahkan dan Pihak Kedua menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut:

No	Nama Reagen	No.Katalog	Jumlah	Keterangan
1	Acetonitrile for liquid Chromatography, 4 Liter	H-1010-4LT	4 Botol	Peminjaman
2	Methanol Gradient Grade for liquid chromatography	H-1058-4LT	4 Botol	Peminjaman
3	2-Aminoheptane for synthesis 100 ml	8.41027.0100	2 Botol	Transfer Keluar
Jumlah			**10 Botol**	

Pihak Kedua bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Barang	Kuasa Pengguna Barang
BPOM di Palu	BPOM di Sofifi
Mardianto, S.Farm., Apt.	Tri Wandiro, S.Farm., Apt.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA REKLASIFIKASI BMN

Nomor : PL.03.01.11B.09.24.135

Pada hari ini, Jum'at Tanggal Tiga Puluh Bulan Agustus Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, dilakukan reklasifikasi keluar dan masuk persediaan dengan rincian sebagai berikut :

1.

Sebelum						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	1010102001000251	Sodium Dihydrogen Phospate Monohydrate	1	Pcs	Rp3.098.898,00	Rp3.098.898,00

Menjadi						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	1010102001000175	Sodium Dihydrogen Orthophospate	1	Pcs	Rp3.098.898,00	Rp3.098.898,00

2.

Sebelum						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	101010200100261	Sodium Acetate	2	Pcs	Rp1.059.051,00	Rp2.118.102

Menjadi						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	1010102001000170	Sodium Acetate Anhydrous @1 Kg	2	Pcs	Rp1.059.051,00	Rp2.118.102

Reklasifikasi barang ini terjadi dikarenakan double input nama barang persediaan bahan kimia padat.

Demikian Berita Acara Reklasifikasi Masuk dan Keluar ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Sofifi, 30 Agustus 2024

Kuasa Pengguna Barang

BPOM di Sofifi

${ttd}

Tri Wandiro, S.Farm., Apt.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

BERITA ACARA REKLASIFIKASI BMN

Nomor : PL.03.01.11B.07.24.102

Pada hari ini, Jum'at Tanggal Dua Puluh Delapan Juni Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, dilakukan reklasifikasi keluar dan masuk persediaan dengan rincian sebagai berikut :

Sebelum						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	101010200 1000181	Sabouraud Dextrose Agar @500 gr	1	Pcs	Rp1.457.985,00	Rp1.457.985,00

Menjadi						
No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	101010200 1000250	Sabouraud Chloramphenicol Agar @500 gr	1	Pcs	Rp1.457.985,00	Rp1.457.985,00

Reklasifikasi barang ini dikarenakan terjadi salah input nama barang persediaan Bahan Kimia padat.

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sofifi, 28 Juni 2024
Kepala Balai POM di Sofifi,

Tri Wandiro, S.Farm., Apt.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 77/KM.6/KNL.1604/2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang;

b. bahwa Pengelola Barang berwenang dan bertanggung jawab menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 57 Tahun 2020 tentang Kementerian Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesi Tahun 2020 Nomor 98);

5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);

6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 235 Tahun 2023 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan Dalam Bentuk Mandat Kepada Pejabat Di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;

Memperhatikan...

Memperhatikan : Surat Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B-PL.03.04.11B.09.56 Tanggal 2 September 2024 hal Permohonan Usulan Penetapan Status Penggunaan BMN Selain Tanah dan Bangunan Berupa Alat Laboratorium dan Tiket Nomor PPL24090306223383244;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA.

KESATU : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini sebagai Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KEDUA : Nilai perolehan Barang Milik Negara sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU seluruhnya sebesar Rp2.094.131.000,00 (Dua miliar sembilan puluh empat juta seratus tiga puluh satu ribu rupiah).

KETIGA : Barang Milik Negara dimaksud agar dicatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang.

KEEMPAT : Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia dapat melakukan pemanfaatan atau pemindahtanganan kepada pihak lain setelah mendapat persetujuan Pengelola Barang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

KELIMA : Pengguna Barang wajib melakukan monitoring dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara, serta mengarsipkan dan mengamankan dokumen kepemilikan Barang Milik Negara.

KEENAM : Segala biaya pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia menjadi tanggung jawab Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KETUJUH...

KETUJUH : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan Menteri ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:
1. Menteri Keuangan RI;
2. Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
3. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
4. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
5. Kepala Kanwil DJKN Sulawesi Utara, Tengah, Gorontalo, dan Maluku Utara;
6. Kepala KPKNL Ternate
7. Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

Ditetapkan di Ternate
pada tanggal 4 September 2024

a.n. MENTERI KEUANGAN
KEPALA KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN
NEGARA DAN LELANG TERNATE,

Ditandatangani secara elektronik
HERI SUPRIYANTO

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 87/KM.6/KNL.1604/2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang;

b. bahwa Pengelola Barang berwenang dan bertanggung jawab menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 57 Tahun 2020 tentang Kementerian Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesi Tahun 2020 Nomor 98);

5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);

6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 235 Tahun 2023 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan Dalam Bentuk Mandat Kepada Pejabat Di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;

Memperhatikan…

Memperhatikan : Surat Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B-PL.03.04.11B.09.24.58 Tanggal 12 September 2024 hal Permohonan Usulan Penetapan Status Penggunaan BMN Selain Tanah dan Bangunan Berupa Alat Laboratorium dan Tiket Nomor PPL24091706285210725;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA.

KESATU : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini sebagai Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KEDUA : Nilai perolehan Barang Milik Negara sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU seluruhnya sebesar Rp412.805.000,00 (Empat ratus dua belas juta delapan ratus lima ribu rupiah).

KETIGA : Barang Milik Negara dimaksud agar dicatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang.

KEEMPAT : Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia dapat melakukan pemanfaatan atau pemindahtanganan kepada pihak lain setelah mendapat persetujuan Pengelola Barang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

KELIMA : Pengguna Barang wajib melakukan monitoring dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara, serta mengarsipkan dan mengamankan dokumen kepemilikan Barang Milik Negara.

KEENAM : Segala biaya pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia menjadi tanggung jawab Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KETUJUH…

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

KETUJUH : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan Menteri ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:
1. Menteri Keuangan RI;
2. Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
3. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
4. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
5. Kepala Kanwil DJKN Sulawesi Utara, Tengah, Gorontalo, dan Maluku Utara;
6. Kepala KPKNL Ternate;
7. Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi.

Ditetapkan di Ternate
pada tanggal 17 September 2024

a.n. MENTERI KEUANGAN
KEPALA KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN
NEGARA DAN LELANG TERNATE,



Ditandatangani secara elektronik
HERI SUPRIYANTO

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

SALINAN

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 57/KM.6/KNL.1604/2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang;

b. bahwa Pengelola Barang berwenang dan bertanggung jawab menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 57 Tahun 2020 tentang Kementerian Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesi Tahun 2020 Nomor 98);

5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara;

6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 235 Tahun 2023 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan Dalam Bentuk Mandat Kepada Pejabat Di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;

Memperhatikan…

Memperhatikan : Surat Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B-PL.03.04.11B.07.24.43 Tanggal 12 Juli 2024 hal Permohonan Usulan Penetapan Status Penggunaan BMN Selain Tanah dan Bangunan Berupa Alat Laboratorium;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA.

KESATU : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini sebagai Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KEDUA : Nilai perolehan Barang Milik Negara sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU seluruhnya sebesar Rp145.000.000,00 (Seratus empat puluh lima juta rupiah).

KETIGA : Barang Milik Negara dimaksud agar dicatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang.

KEEMPAT : Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia dapat melakukan pemanfaatan atau pemindahtanganan kepada pihak lain setelah mendapat persetujuan Pengelola Barang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

KELIMA : Pengguna Barang wajib melakukan monitoring dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara, serta mengarsipkan dan mengamankan dokumen kepemilikan Barang Milik Negara.

KEENAM : Segala biaya pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia menjadi tanggung jawab Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KETUJUH…

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

KETUJUH : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan Menteri ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:
1. Menteri Keuangan RI;
2. Sekretaris Utama BPOM RI;
3. Inspektur Utama BPOM RI;
4. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
5. Kepala Kanwil DJKN Sulawesi Utara, Tengah, Gorontalo, dan Maluku Utara;
6. Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;
7. Kepala KPKNL Ternate.

Ditetapkan di Ternate
pada tanggal 17 Juli 2024

a.n. MENTERI KEUANGAN
PLH. KEPALA KANTOR PELAYANAN
KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG TERNATE,

Ttd.

TRI ZULHIJAH JULIANA

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Subbagian Umum

ditandatangani secara elektronik
Tri Zulhijah Juliana

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN
SALINAN KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 57/KM.6/KNL.1604/2024
TANGGAL 17 JULI 2024
TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA C.Q. BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Merk/Type	Tahun Perolehan	Jumlah	Nilai Perolehan (Rp.)	Dokumen Kepemilikan
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*
1	3080112084	2	Vacuum Manifold	Sartorius 4391403001-ALE-047792233	2024	1 Unit	145.000.000,00	Surat Pernyataan Tanggung Jawab Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor PL.03.04.11B.07.24.101 Tanggal 12 Juli 2024
Total Barang Milik Negara							**145.000.000,00**	

a.n. MENTERI KEUANGAN
PLH. KEPALA KANTOR PELAYANAN
KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG TERNATE,

Ttd.
TRI ZULHIJAH JULIANA

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Subbagian Umum

ditandatangani secara elektronik
TRI ZULHIJAH JULIANA

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

SALINAN

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 19/KM.6/KNL.1604/2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang;

b. bahwa Pengelola Barang berwenang dan bertanggung jawab menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;

Mengingat : 1. Udang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 57 Tahun 2020 tentang Kementerian Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesi Tahun 2020 Nomor 98);

5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019;

6. Keputusan...

6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 235 Tahun 2023 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan Dalam Bentuk Mandat Kepada Pejabat Di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;

Memperhatikan : Surat Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B-PL.03.04.11B.04.24.19 Tanggal 04 April 2024 hal Permohonan Usulan Penetapan Status Penggunaan BMN Selain Tanah dan Bangunan Berupa Alat Laboratorium;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA.

KESATU : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini sebagai Barang Milik Negara pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KEDUA : Nilai perolehan Barang Milik Negara sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU seluruhnya sebesar Rp186.357.333,00 (Seratus delapan puluh enam juta tiga ratus lima puluh tujuh ribu tiga ratus tiga puluh tiga rupiah).

KETIGA : Barang Milik Negara dimaksud agar dicatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang.

KEEMPAT : Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia dapat melakukan pemanfaatan atau pemindahtanganan kepada pihak lain setelah mendapat persetujuan Pengelola Barang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

KELIMA : Pengguna Barang wajib melakukan monitoring dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara, serta mengarsipkan dan mengamankan dokumen kepemilikan Barang Milik Negara.

KEENAM…

KEENAM : Segala biaya pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia menjadi tanggung jawab Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia.

KETUJUH : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan Menteri ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:
1. Menteri Keuangan RI;
2. Sekretaris Utama BPOM RI;
3. Inspektur Utama BPOM RI;
4. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
5. Kepala Kanwil DJKN Sulawesi Utara, Tengah, Gorontalo, dan Maluku Utara;
6. Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;
7. Kepala KPKNL Ternate.

Ditetapkan di Ternate
pada tanggal 17 April 2024

a.n. MENTERI KEUANGAN
PLH. KEPALA KANTOR PELAYANAN
KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG TERNATE,

Ttd.

HERI SUPRIYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Subbagian Umum

ditandatangani secara elektronik
TRI ZULHIJAH JULIANA

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN
SALINAN KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 19/KM.6/KNL.1604/2024
TANGGAL 17 APRIL 2024
TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN YANG
DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA
C.Q. BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Merk/Type	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp.)	Dokumen Kepemilikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	3.08.01.12.084	1	Vacuum Manifold	Agilent 7890B	2022	186.357.333,00	Surat Pernyataan Tanggung Jawab Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi nomor PL.03.04.11B.03.24.36 tanggal 19 Maret 2024
Total Barang Milik Negara						**186.357.333,00**	

a.n. MENTERI KEUANGAN
KEPALA KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN
NEGARA DAN LELANG TERNATE,

Ttd.

HERI SUPRIYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Subbagian Umum

Ditandatangani secara elektronik
TRI ZULHIJAH JULIANA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 257 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN,

Menimbang :

a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 16 ayat (1) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara, penetapan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan, yang tidak memiliki bukti kepemilikan, dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan dilakukan oleh Pengguna Barang;
b. bahwa Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan telah diusulkan penetapan status penggunaannya;
c. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang;
d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor

5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
5. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1977) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 549);
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);
8. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1002) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 629);
9. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611);

10. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;
11. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 112 Tahun 2024 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;

Memperhatikan : 1. Surat Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B.PL-03.04.11B.06.24.38 tanggal 19 Juni 2024 perihal Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara;
2. Surat Pembantu Pengguna Barang Wilayah Manado Nomor B.PL.03.04.19A.19A1.06.24.566 tanggal 24 Juni 2024 perihal Penerusan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI.

Kesatu : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi berupa 33 (tiga puluh tiga) unit peralatan dan mesin dengan total nilai sebesar Rp104.544.400,00 (seratus empat juta lima ratus empat puluh empat ribu empat ratus rupiah) yang tercatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

Kedua : Kuasa Pengguna Barang wajib melakukan pemantauan dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya yang diperlukan untuk pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan negara.

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 16 Juli 2024

a.n. Plt. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

RITA MAHYONA

Tembusan:
1. Plt. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan;
2. Plt. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan;
3. Kepala Biro Umum Badan Pengawas Obat dan Makanan;
4. Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Ternate;
5. Pembantu Pengguna Barang Wilayah Manado: dan
6. Kepala Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 257 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA BARANG SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
DENGAN NILAI PEROLEHAN SAMPAI DENGAN Rp100.000.000,- PER UNIT/SATUAN
YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3050104005	17	Filing Cabinet Besi	Chitose	1	2024	Rp2,500,000.00	Baik
2	3050104005	18	Filing Cabinet Besi	Chitose	1	2024	Rp2,500,000.00	Baik
3	3050104015	1	Locker	Chitose	1	2024	Rp12,602,000.00	Baik
4	3050201001	37	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
5	3050201001	38	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	3050201001	39	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
7	3050201001	40	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
8	3050201001	41	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
9	3050201001	42	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
10	3050201001	43	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
11	3050201001	44	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
12	3050201001	45	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
13	3050201001	46	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
14	3050201001	47	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
15	3050201001	48	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16	3050201001	49	Meja Kerja Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp4,531,300.00	Baik
17	3050201002	55	Meja kerja Kayu	Meja kayu 1/2 biro	1	2024	Rp850,000.00	Baik
18	3050201003	186	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
19	3050201003	187	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
20	3050201003	188	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
21	3050201003	189	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
22	3050201003	190	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
23	3050201003	191	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
24	3050201003	192	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
25	3050201003	193	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
26	3050201003	194	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
27	3050201003	195	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
28	3050201003	196	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
29	3050201003	197	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
30	3050201003	198	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp1,807,000.00	Baik
31	3030212025	2	Mesin Pompa Air PMK	Panasonic	1	2024	Rp2,024,500.00	Baik
32	3050206056	1	Karpet	Karpet	1	2024	Rp680,000.00	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
33	3050199999	6	Alat Kantor Lainnya	Tromso Baby Fance	1	2024	Rp990,000.00	Baik
Jumlah					33		Rp 104,544,400.00	

a.n. Plt. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

RITA MAHYONA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 167 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 16 ayat (1) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara, penetapan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan yang tidak memiliki bukti kepemilikan dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan dilakukan oleh Pengguna Barang;

b. bahwa Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan telah diusulkan penetapan status penggunaannya;

c. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
4. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
5. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1977) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 549);
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);
8. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1002) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 629);
9. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611);

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

10. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;
11. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 112 Tahun 2024 tentang Pelimpahan Kewenangan Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;

Memperhatikan : 1. Surat Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi Nomor B.PL-03.04.11B.03.24.21 tanggal 26 Maret 2024 perihal Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara Selain Tanah dan/atau Bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi;
2. Surat Pembantu Pengguna Barang Wilayah di Manado Nomor B.PL.03.04.19A.19A1.05.24.302 tanggal 01 April 2024 perihal Penerusan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI.

Kesatu : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi berupa 33 (tiga puluh tiga) unit peralatan dan mesin dengan total nilai sebesar Rp207.225.630,00 (dua ratus tujuh juta dua ratus dua puluh lima ribu enam ratus tiga puluh rupiah) yang tercatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

Kedua : Kuasa Pengguna Barang wajib melakukan pemantauan dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya yang diperlukan untuk pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan negara.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 29 Mei 2024

a.n. Plt. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

${ttd}

RITA MAHYONA

Tembusan:
1. Plt. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan;
2. Plt. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan;
3. Kepala Biro Umum Badan Pengawas Obat dan Makanan;
4. Kepala Satuan Kerja Balai Pengawas Obat Dan Makanan di Sofifi;
5. Pembantu Pengguna Barang Wilayah di Manado; dan
6. Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang di Ternate.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 167 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA BARANG SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
DENGAN NILAI PEROLEHAN SAMPAI DENGAN Rp100.000.000,- PER UNIT/SATUAN
YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3010399999	1	Alat Bantu Lainnya	Onemad	1	2024	Rp 320.000,00	Baik
2	3030301086	10	Thermohygrometer (Alat Ukur Universal)	HTC-2	1	2024	Rp 265.000,00	Baik
3	3030301086	11	Thermohygrometer (Alat Ukur Universal)	HTC-2	1	2024	Rp 265.000,00	Baik
4	3030301086	12	Thermohygrometer (Alat Ukur Universal)	HTC-2	1	2024	Rp 265.000,00	Baik
5	3050104004	11	Rak Kayu	rak kayu	1	2023	Rp 950.000,00	Baik
6	3050104004	12	Rak Kayu	rak kayu	1	2023	Rp 950.000,00	Baik
7	3050104004	13	Rak Kayu	rak kayu	1	2023	Rp 500.000,00	Baik
8	3050105024	1	Alat Pemotong Kertas	Secure	1	2024	Rp 1.597.000,00	Baik
9	3050201003	182	Kursi Besi/Metal	Kursi Lab	1	2024	Rp 850.000,00	Baik
10	3050201003	183	Kursi Besi/Metal	Kursi Lab	1	2024	Rp 850.000,00	Baik
11	3050201003	184	Kursi Besi/Metal	Kursi Lab	1	2024	Rp 850.000,00	Baik
12	3050201003	185	Kursi Besi/Metal	Kursi Lab	1	2024	Rp 850.000,00	Baik
13	3050203003	1	Mesin Pemotong Rumput	Stiht	1	2024	Rp 2.195.000,00	Baik
14	3050206020	1	Camera Video	Teslong NTS 500	1	2023	Rp 8.400.000,00	Baik
15	3050206034	2	Tangga Aluminium	Caltex	1	2024	Rp 890.000,00	Baik
16	3050206034	3	Tangga Aluminium	Caltex	1	2024	Rp 650.000,00	Baik
17	3050206087	1	Neon Box	neon	1	2024	Rp 1.800.000,00	Baik
18	3060102042	3	Rak Peralatan	rak reagen	1	2023	Rp 650.000,00	Baik
19	3060102128	2	Camera Digital	Sony RX IV	1	2023	Rp 21.900.000,00	Baik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20	3060102167	1	Drone	DJI Mavic 3	1	2023	Rp 45.000.510,00	Baik
21	3060105037	1	Teropong/Keker	Luna Digital Binnocular	1	2023	Rp 24.950.000,00	Baik
22	3060201004	2	Telephone Mobile	Samsung S23 Plus	1	2023	Rp 15.719.820,00	Baik
23	3080111223	9	Tabung Gas (Alat Laboratorium)	Gas Laboratorium	1	2022	Rp 4.000.000,00	Baik
24	3080111223	10	Tabung Gas (Alat Laboratorium)	Gas Laboratorium	1	2022	Rp 4.000.000,00	Baik
25	3080111223	11	Tabung Gas (Alat Laboratorium)	Gas Laboratorium	1	2022	Rp 4.000.000,00	Baik
26	3080141005	8	Alat Pemadam Kebakaran	Pyramid	1	2023	Rp 557.300,00	Baik
27	3080141005	9	Alat Pemadam Kebakaran	Pyramid	1	2023	Rp 557.300,00	Baik
28	3100102003	36	Note Book	Axioo Mybook Pro K5 (I6N9)	1	2024	Rp 12.500.000,00	Baik
29	3100102003	37	Note Book	Axioo Mybook Pro K5 (I6N9)	1	2024	Rp 12.500.000,00	Baik
30	3100102003	38	Note Book	Axioo Mybook Pro K5 (I6N9)	1	2024	Rp 12.500.000,00	Baik
31	3100102003	39	Note Book	Axioo Mybook Pro K5 (I6N9)	1	2024	Rp 12.500.000,00	Baik
32	3100102003	40	Note Book	Axioo Mybook Pro K5 (I6N9)	1	2024	Rp 12.500.000,00	Baik
33	3100203017	7	External/ Portable	Sandisk	1	2023	Rp 943.700,00	Baik
Jumlah					33		Rp 207,225,630,00	

a.n. Plt. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

RITA MAHYONA

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 473 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 7 ayat (3) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara, penetapan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan, yang tidak mempunyai dokumen kepemilikan, dengan nilai perolehan paling banyak sebesar Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan dan alat utama sistem persenjataan dilakukan oleh Pengguna Barang;

b. bahwa Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan telah diusulkan penetapan status penggunaannya;

c. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
4. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
5. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);
7. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1002) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 629);
8. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);
10. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;
11. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 112 Tahun 2024 tentang Pelimpahan Kewenangan Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Memperhatikan : 1. Surat Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B.PL-03.04.11B.21.11 tanggal 19 November 2024 perihal Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara Selain Tanah dan/atau Bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

2. Surat Pembantu Pengguna Barang Wilayah di Manado Nomor B.PL.03.04.19A.19A1.11.24.1189 tanggal 26 November 2024 perihal Penerusan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI.

Kesatu : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi berupa 30 (tiga puluh) unit peralatan dan mesin dengan total nilai sebesar Rp151.190.680,00 (seratus lima puluh satu juta seratus sembilan puluh ribu enam ratus delapan puluh rupiah) yang tercatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

Kedua : Kuasa Pengguna Barang wajib melakukan pemantauan dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya yang diperlukan untuk pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan negara.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 17 Desember 2024

a.n. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,



JAYADI

Tembusan:
1. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan;
2. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan;
3. Kepala Biro Umum Badan Pengawas Obat dan Makanan;
4. Kepala Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;
5. Pembantu Pengguna Barang Wilayah di Banjarmasin; dan
6. Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang di Banjarmasin.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 473 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA BARANG SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
DENGAN NILAI PEROLEHAN SAMPAI DENGAN Rp100.000.000,- PER UNIT/SATUAN
YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3030308012	1	Termometer Standar	Cooper DPP400W	1	2024	Rp 689,200.00	Baik
2	3050201016	3	Kasur/Spring Bed	Calgary 180x200x25 cm	1	2024	Rp 5,071,200.00	Baik
3	3050204004	38	A.C. Split	Panasonic 2 PK	1	2024	Rp 10,254,986.00	Baik
4	3050204004	39	A.C. Split	Panasonic 1/2 PK	1	2024	Rp 7,327,058.00	Baik
5	3050204004	40	A.C. Split	Panasonic 1/2 PK	1	2024	Rp 7,327,058.00	Baik
6	3050204004	41	A.C. Split	Panasonic 1/2 PK	1	2024	Rp 7,327,058.00	Baik
7	3050204004	42	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
8	3050204004	43	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
9	3050204004	44	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
10	3050204004	45	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
11	3050204004	46	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
12	3050204004	47	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
13	3050204004	48	A.C. Split	Panasonic 1 PK	1	2024	Rp 8,678,410.00	Baik
14	3050204004	49	A.C. Split	Panasonic 2 PK	1	2024	Rp 10,254,986.00	Baik
15	3050204004	50	A.C. Split	Panasonic 2 PK	1	2024	Rp 10,254,984.00	Baik
16	3050205015	2	Rak Piring Alumunium	Shogun	1	2024	Rp 800,000.00	Baik
17	3050206034	4	Tangga Aluminium	Tangga	1	2024	Rp 699,000.00	Baik
18	3050299999	6	Alat Rumah Tangga Lainnya	Tempat sampah Krisbow	1	2024	Rp 514,900.00	Baik
19	3050299999	7	Alat Rumah Tangga Lainnya	Alat pembersih mobil	1	2024	Rp 349,900.00	Baik
20	3060102042	6	Rak Peralatan	Rak pengujian	1	2024	Rp 399,900.00	Baik
21	3070101162	1	Senter	Joyko FL-92LED/UV	1	2024	Rp 248,540.00	Baik
22	3070101162	2	Senter	Joyko FL-92LED/UV	1	2024	Rp 248,540.00	Baik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23	3080123016	1	Pyrometer Digital	Benetech GM700	1	2024	Rp 664,000.00	Baik
24	3060201006	2	Handy Talky (HT)	WLN	1	2024	Rp 750,000.00	Baik
25	3060201006	3	Handy Talky (HT)	WLN	1	2024	Rp 750,000.00	Baik
26	3060201006	4	Handy Talky (HT)	WLN	1	2024	Rp 750,000.00	Baik
27	3050204001	6	Lemari Es	Polytron	1	2024	Rp 5,127,500.00	Baik
28	3080112073	11	Micro Pippettes	Eppendorf 0.5-5 ml	1	2024	Rp 7,817,000.00	Baik
29	3080112073	12	Micro Pippettes	Eppendorf 1-10 ml	1	2024	Rp 7,817,000.00	Baik
30	3050199999	7	Alat Kantor Lainnya	Tempat micro pippettes	1	2024	Rp 4,999,000.00	Baik
Jumlah					30		Rp 151,190,680.00	

a.n. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

JAYADI

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 405 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN,

Menimbang :

a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 7 ayat (3) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara, penetapan status penggunaan Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan, yang tidak mempunyai dokumen kepemilikan, dengan nilai perolehan paling banyak sebesar Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan dan alat utama sistem persenjataan dilakukan oleh Pengguna Barang;
b. bahwa Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dengan nilai perolehan sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/satuan telah diusulkan penetapan status penggunaannya;
c. bahwa penetapan status penggunaan Barang Milik Negara dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang;
d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan

atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

4. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
5. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);
7. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1002) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 629);
8. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);
10. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;
11. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 112 Tahun 2024 tentang Pelimpahan Kewenangan Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;

Memperhatikan : 1. Surat Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi Nomor B.PL-03.04.11B.09.24.913 tanggal 10 September 2024 perihal Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara;
2. Surat Pembantu Pengguna Barang Wilayah Manado Nomor B.PL.03.04.19A.19A1.09.24.913 tanggal 19 September 2024 perihal Penerusan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN TENTANG PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI .

Kesatu : Menetapkan status penggunaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi berupa 29 (dua puluh sembilan) unit peralatan dan mesin dengan total nilai sebesar Rp508.304.182,00 (lima ratus delapan juta tiga ratus empat ribu seratus delapan puluh dua rupiah) yang tercatat dalam Daftar Barang Kuasa Pengguna pada Kuasa Pengguna Barang, Daftar Barang Pengguna pada Pengguna Barang, dan Daftar Barang Milik Negara pada Pengelola Barang sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

Kedua : Kuasa Pengguna Barang wajib melakukan pemantauan dan evaluasi atas optimalisasi penggunaan Barang Milik Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya yang diperlukan untuk pengamanan dan pemeliharaan Barang Milik Negara yang digunakan oleh Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan negara.

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 21 Oktober 2024

a.n. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

RITA MAHYONA

Tembusan:
1. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan;
2. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan;
3. Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Ternate;
4. Pembantu Pengguna Barang Wilayah Manado; dan
5. Kepala Satuan Kerja Balai Pengawas Obat dan Makanan di Sofifi .

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR 405 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA BARANG SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
DENGAN NILAI PEROLEHAN SAMPAI DENGAN Rp100.000.000,- PER UNIT/SATUAN
YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA PADA SATUAN KERJA BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3050206007	2	Loudspeaker	Advance	1	2024	Rp 2,200,000	Baik
2	3060201004	3	Telephone Mobile	Samsung Galaxy A55 5G	1	2024	Rp 6,498,000	Baik
3	3050201010	1	Tempat Tidur Besi	Tempat tidur UKS	1	2024	Rp 3,800,000	Baik
4	3050201003	199	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp 860,000	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	3050201003	200	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp 860,000	Baik
6	3050201003	201	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp 860,000	Baik
7	3060102042	4	Rak Peralatan	Rak reagen	1	2024	Rp 670,000	Baik
8	3050201003	202	Kursi Besi/Metal	Chitose	1	2024	Rp 860,000	Baik
9	3050201002	56	Meja Kerja Kayu	Meja kayu	1	2024	Rp 1,500,000	Baik
10	3060102042	5	Rak Peralatan	Rak	1	2024	Rp 500,000	Baik
11	3080111028	1	Vacum Pump	Millipore	1	2024	Rp 16,428,000	Baik
12	3050204004	37	A.C. Split	Panasonik 2PK	1	2024	Rp 14,047,000	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13	3080141126	1	Hot Plate Stirer	Wiggens	1	2024	Rp 48,000,000	Baik
14	3080156098	1	Altifity Water Meter	Landtek WA-60A	1	2024	Rp 14,000,000	Baik
15	3150303058	2	P3K, Advanced / Extended Care	Maspion MC-11	1	2024	Rp 317,182	Baik
16	3100203003	46	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L3210	1	2024	Rp 4,847,000	Baik
17	3100102001	31	P.C Unit	HP P204v	1	2024	Rp 42,488,000	Baik
18	3070201006	2	Compressor	Compressors Swan	1	2024	Rp 12,188,000	Baik
19	3100203003	47	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon G1730	1	2024	Rp 10,313,000	Baik
20	3060101048	32	Uninterruptible Power Supply (UPS)	ICA	1	2024	Rp 40,020,000	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
21	3100102001	30	P.C Unit	HP P204v	1	2024	Rp 47,335,000	Baik
22	3070201006	1	Compressor	Compressors Swan	1	2024	Rp 12,188,000	Baik
23	3080112044	1	Microscope Binocular	Nikon Microscope with smart wifi camera	1	2024	Rp 60,000,000	Baik
24	3030204002	1	Dongkrak Hidrolik	Tekiro	1	2024	Rp 330,000	Baik
25	3080153059	4	Laboratoty Incubator	Memmert IN160	1	2024	Rp 75,000,000	Baik
26	3080111005	1	Oven (alat Lab Umum)	Memmert UN160	1	2024	Rp 65,000,000	Baik
27	3100102001	32	P.C Unit	Lenovo Thincentre M70T	1	2024	Rp 22,200,000	Baik
28	3100203003	48	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP deskJet Ink Advantage 2875	1	2024	Rp 1,665,000	Baik

No	Kode Barang	NUP	Jenis Barang	Merek/Tipe	Jumlah Barang	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
29	3060101048	33	Uninterruptible Power Supply (UPS)	ICA	1	2024	Rp 3,330,000	Baik
Jumlah					29		Rp 508.304.182	

a.n. KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
SEKRETARIS UTAMA,

RITA MAHYONA

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : PL.03.01.11B.05.24.75

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Tri Wandiro, S.Farm., Apt

NIP : 19820506 200712 1 001

Pangkat/gol : Pembina / IVa

Jabatan : Kepala Balai POM di Sofifi

Sesuai Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Konsultan Pengawas nomor PL.02.05.11B.03.24.45 tanggal 27 Maret 2024, telah dilakukan pembayaran 100% melalui rekening penampungan akhitr tahun anggaran (RPATA) sebesar Rp110.461.441,00. Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Fisik nomor PL.02.05.11B.03.24.46C tanggal 27 Maret 2024, telah dilakukan pembayaran 95,89% melalui rekening penampungan akhitr tahun anggaran (RPATA) sebesar Rp3.555.867.830,00. Pada tanggal 31 Desember 2023 telah dilakukan koreksi sesuai Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Konsultan Pengawas nomor PL.02.05.32A.32A5.12.23.123C dan Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Fisik Nomor PL.02.05.32A.32A5.12.23.130A tanggal 30 Desember 2024, Progres pekerjaan pembangunan Gedung Laboratorium Tahap 1 Lanjutan TA 2023 sebesar 56,23% atas dasar Rekomendasi Badan Pemeriksa Keuanga (BPK). Berdasarkan hal tersebut, maka perlu dilakukan penyesuaian kembali atas nilai Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) dengan rincian sebagai berikut :

Awal				Koreksi			
Kode/Nama Barang	NUP	Nilai (Rp)	Menu Pencatatan	Kode/Nama Barang	NUP	Nilai (Rp)	Keterangan
7010101003/Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	6	8,535,653,290	Transaksi BMN : - RUH - Transaksi KDP -Koreksi Perubahan Nilai Bertambah	7010101003/Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	6	8,734,432,874	Koreksi Pembangunan Fisik

Awal				Koreksi			
Kode/Nama Barang	NUP	Nilai (Rp)	Menu Pencatatan	Kode/Nama Barang	NUP	Nilai (Rp)	Keterangan
7010101003/Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	6	8,734,432,874	Transaksi BMN : - RUH - Transaksi KDP -Koreksi Perubahan Nilai Bertambah	7010101003/Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	6	8,742,364,028	Koreksi Pembangunan Konsultan Pengawas

Sehubungan dengan tabel diatas, kami lampirkan perhitungan koreksi perubahan nilai sebagaimana terlampir.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI SOFIFI
Jl. Pemuda No. 40. Sofifi, Kec. Oba Utara, Tidore Kepulauan, Prov. Maluku Utara
Telp. 0822-2000-0538
Email: bpom_sofifi@pom.go.id Website: www.pom.go.id

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sofifi, 5 Februari 2024
Kuasa Pengguna Barang
Kepala Balai POM di Sofifi,

${ttd}

Tri Wandiro, S.Farm., Apt

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

PEMERINTAH KOTA TERNATE
DINAS PERUMAHAN RAKYAT KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jln. Yos Sudarso No. 01 Ternate, Kelurahan Kampung Pisang, Kec. Kota Ternate Tengah,
Kota Ternate, Provinsi Maluku Utara, kode Pos 97712

Nomor : 590 / 605 / DPRKPP / 2024 Ternate, 20 Desember 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Informasi Proses sertifikat Pos POM Ternate

Kepada
Yth. Kepala Balai POM Maluku Utara
di
Sofifi

Dengan ini menerangkan bahwa terkait sertifikasi tanah lokasi Pos POM Ternate yang terletak di Kelurahan Bastiong Talangame Kecamatan Ternate Selatan. masih dalam proses untuk melengkapi dokumen pelepasan dan balik nama. Berdasarkan hasil koordinasi dengan BPN Kota Ternate bahwa saat ini masih terdapat kekurangan berkas untuk syarat proses pelepasan hak yaitu Foto Copy KTP dan Kartu Keluarga (KK) dari pihak ahli waris sebagaimana tercantum dalam surat kuasa notaris.

Demikian, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

An. Kepala Dinas
Kepala Bidang

NASRUL Z. ANDILI, S.SOS., ME
Nip. 19690622 199803 1 009

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

Jabatan : Kepala Balai POM di Sofifi

Unit Kerja : Balai POM di Sofifi

Satuan Kerja : Balai POM di Sofifi

Menindaklanjuti instruksi dari Plt.Kepala Badan POM RI nomor R-PI.05.1.7.06.24.237 tanggal 28 Juni 2024 perihal Instruksi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK atas Laporan Keuangan TA 2023, mengenai " **Pengelolaan Persediaan Belum Memadai**" maka Saya menyatakan bahwa Saya akan menyusun rencana pemanfaatan yang mengatur monitoring dan koordinasi pemanfaatan sisa persediaan bahan kimia cair dan bahan kimia lainnya secara periodik.

Demikianlah Surat Pernyataan ini Saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sofifi, 15 Juli 2024
Badan Pengawas Obat dan Makanan
Kepala Balai POM di Sofifi



Tri Wandiro, S.Farm.,Apt

NIP. 198205062007121001

Tembusan:

1. Plt.Inspektur Utama
2. Deputi Bidang Pengawasan Obat, Narkotika,Psikotropika,Prekursor dan Zat Adiktif

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Tri Wandiro, S.Farm., Apt**

Jabatan : Kepala Balai POM di Sofifi

Unit Kerja : Balai POM di Sofifi

Satuan Kerja : Balai POM di Sofifi

Menindaklanjuti instruksi dari Plt. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan nomor R-PI.05.1.7.06.24.233 tanggal 28 Juni 2024 perihal Surat Instruksi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Kinerja BPK atas Laporan Keuangan TA 2023, mengenai **"Aset Tetap Belum Memiliki Penetapan Status Penggunaan (PSP) BMN sebanyak 501 Nomor Urut Pendaftaran (NUP)"**, maka Saya menyatakan bahwa saya akan mengajukan penertiban PSP kepada KPKNL dan Sestama sesuai kewenangannya.

Demikianlah Surat Pernyataan ini Saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sofifi, 12 Juli 2024
Kepala Balai POM di Sofifi



Tri Wandiro, S.Farm., Apt
NIP. 19820506 200712 1 001

Tembusan:
1. Plt.Inspektur Utama
2. Plt.Deputi Bidang Pengawasan Pangan Olahan